

35.082 = 163.6
D

~~2379~~

Monar



a zakonov.

XI. snopič:

Zakon

**o civilnih uradnikih in ostalih
državnih uslužbencih.**

Tretji pregledani natisk.



V Ljubljani 1927.

**Založila Tiskovna zadruga, r. z. z o. z. v Ljubljani
(Fran Šarabon).**

Natisnila Delniška tiskarna, d. d. v Ljubljani (Miroslav Ambrožič).

Tiskovna zadruga v Ljubljani,

Prešernova ulica št. 54,

priporočila iz svoje zaloge nastopno
zbirko zakonov:

- I. snopič: Ustava kraljevine Srbov, Hrvatov in Slovencev. (Četrty natisk, pregledan in s kazalom izpopolnjen.)
- II. snopič: Zakon o volitvi v občinska zastopstva v Sloveniji. (Razprodan.)
- III. snopič: Zakon o občni upravi. — Zakon o oblastni in sreski samoupravi. (Temu snopiču je pridejana kot priloga «Uredba o razdelitvi države na oblasti».)
- IV. snopič: Zakon o zavarovanju delavcev. (Temu snopiču je pridejana kot priloga «Naredba o izvajanju zavarovanja po zakonu o zavarovanju delavcev».)
- V. snopič: Zakon o zaščiti delavcev.
- VI. snopič: Zakon o zaščiti javne varnosti in reda v državi. — Zakon o pobljanju draginje življenskih potrebščin in brezvestne spekulacije.
- VII. snopič: Zakon o glavni kontroli.
- VIII. snopič: Zakon o državnem svetu in upravnih sodiščih. — Zakon o volilnih imenikih. — Zakon o ministrski odgovornosti. — Zakon o izpremembah v zakonu o občni upravi z dne 26. aprila 1922.

Nadaljevanje na tretji strani ovitka.

Uvedeno u novi inventar br. 2026

1 januara 1942 god.

Београд

Mi

Aleksander I.,

po milosti božji in narodni volji
kralj Srbov, Hrvatov in Slovencev,

prolašamo in objavljamo vsem in vsakomur, da je sklenila narodna skupščina kraljevine Srbov, Hrvatov in Slovencev, sklicana z ukazom z dne 21. decembra 1922. na izredno zasedanje na dan 16. aprila 1923., v XXXVII. redni seji, ki jo je imela dne 24. julija 1923. v Beogradu, in da smo Mi potrdili in potrjujemo

Zakon o civilnih uradnikih in ostalih državnih uslužbencih,*

ki se glasi:

I. poglavje.

Osnovne odredbe.

Člen 1.

Civilni državni uslužbenec je ona oseba, ki je bila po odredbah zakona sprejeta v civilno državno službo.

* Razglašen v «Službenih Novinah kraljevine Srba, Hrvata i Slovenaca» z dne 1. septembra 1923., št. 199 (prilog), in v «Uradnem listu pokrajinske uprave za Slovenijo» z dne 12. septembra 1923., št. 299/86.



UHB
of
35510

Ta zakon se ne nanaša na ministre in državne podtajnike, razen členov 27., 46., 247. in odredb o pokojninah.

Člen 2.

Vsa mesta v vseh strokah državne službe so ob zakonskih pogojih enako dostopna vsem državljanom po rojstvu kakor tudi onim naturaliziranim državljanom, ki so srbsko-hrvatske-slovenske narodnosti.

Drugi naturalizirani državljani smejo dobiti državno službo samo, če so 10 let nastanjeni v kraljevini, po posebni odobritvi državnega sveta in na obrazloženo zahtevo pristojnega ministra pa tudi prej.

Tuji državljani se smejo sprejemati v državno službo samo kot kontraktualni uslužbenci.

Osebe, ki so se posebno odlikovale s svojim delom, se smejo sprejeti v državno službo z odločbo ministrskega sveta na obrazložen predlog pristojnega ministra in z odobritvijo državnega sveta; toda v roku, ki se jim odredi, morajo naknadno izpolniti pogoje iz tega zakona.

Člen 3.

Državni uslužbenec sme biti samo, kdor ima sposobnost za državno službo vobče in z zakonom odrejeno izobrazbo za stroko, v katero vstopa.

Člen 4.

Državni uslužbenec ne more postati:

- 1.) kdor ni dovršil 18. leta starosti;
- 2.) kdor je pod skrbstvom ali v konkurzu ali nad komer je podaljšana očetovska oblast;
- 3.) kdor je bil z razsodbo rednega sodišča obsojen zaradi hudodelstva ali dejanja, ki ima po sodni razsodbi ali po zakonu za posledico izgubo državljanske časti, dokler traja ta posledica po zakonu, brez ozira na to, ali je bil obsojen, preden je dosegel polnoletnost, ali pozneje;
- 4.) kdor je bil v državni službi, pa mu je služba prestala po členu 132. ali po točki 5.), 7.) ali 8.) člena 133.;
- 5.) kdor je že dovršil 21. leto starosti, pa še ni odslužil svojega roka pri vojski ali ni vojaške službe oproščen.

Državni uslužbenec ne sme biti, kdor javno izraža načela zoper obstoječo državno obliko ali načelo protipravne izpremembe državnega reda.

II. p o g l a v j e.

Razdelitev uslužbencev in službe.

Člen 5.

Državni uslužbenci se dele na uradnike, zvaničnike in služitelje.

Uradniki spadajo v poedine kategorije strok državne službe.

Člen 6.

Po izobrazbi, ki se zahteva za vstop v poedine stroke, se deli uradniška služba na te-le tri kategorije:

I. kategorija: služba, za katero se zahteva popolna fakultetna izobrazba s predpisanimi izpiti ali višja strokovna šola, ki ustreza fakulteti, s predpisanim končnim izpitom;

II. kategorija: služba, za katero se zahteva popolna srednješolska izobrazba z zrelostnim izpitom ali srednja strokovna šola s predpisanim končnim izpitom;

III. kategorija: služba, za katero se zahtevajo najmanj dovršeni štirje razredi srednje šole ali nižja strokovna šola s predpisanim končnim izpitom.

Člen 7.

V I. kategorijo spadajo tudi oni člani glavne kontrole, ki nimajo fakultetne izobrazbe.

Stroke, za katere se zahtevajo poleg izobrazbe, določene za II. kategorijo, posebni višji strokovni državni tečajji z izpiti, spadajo v II. kategorijo, toda redni prejemki, razen doklade za otroke, se zvišujejo za 10 %.

V stroke III. kategorije se smejo sprejemati tudi podčastniki, ki nimajo predpisane šolske izobrazbe,

pa so odslužili 15 let neprekinjene in dobre vojaške službe ter izpolnili ostale pogoje, ki jih predpisuje zakon o ustroju vojske.

Člen 8.

Za stroke, v katerih se ne more predpisati posebna teoretična šolska izobrazba, ker se opira delo v stroki v glavnem na prirojeno sposobnost ali izvestno veščino, pridobljeno s strokovno vadbo, in tako tudi za stroke, v katerih je, po sili razmer, v raznih oblastih države predpisana različna šolska izobrazba, odloča ministrski svet, dokler se ne izenačijo zakoni, po zaslišanju strokovnega sveta iste ali sorodne stroke, v katero kategorijo naj pridejo, toda v I. kategorijo ne smejo priti.

Člen 9.

Po razdelitvi dela v poedinih kategorijah se dele kategorije na skupine, in sicer:

I. kategorija na 9,

II. kategorija na 5,

III. kategorija na 4.

V vseh kategorijah so skupine pripravljalne, možne in glavne. Pripravljalne skupine so: v I. kategoriji 9., v II. kategoriji 5., v III. kategoriji 4. Pomožne so: v I. kategoriji 8. in 7., v II. kategoriji 4. in 3., v III. kategoriji 3. in 2. Ostale so glavne.

V strokah, kjer se delo ne deli po predhodnem odstavku, se smejo razvrstiti zvanja po skupinah.

kakor jih obeležijo poedine stroke, skladno z načelom predhodnega odstavka, za porazdelitev svojih zvanj.

Člen 10.

Za zvaničniško službo se zahtevata najmanj dva razreda srednje ali njej sorodne šole, za služiteljsko službo pa najpotrebnejša pismenost in odsluženi rok pri vojski (za moške služitelje). Po razdelitvi dela se dele zvaničniki na tri skupine, služitelji pa na dve skupini.

Člen 11.

V 1. skupino I. kategorije spadajo predsedniki državnega sveta, kasacijskega sodišča in glavne kontrole, v 2. skupino pa člani državnega sveta, kasacijskega sodišča in glavne kontrole, nadalje redni univerzitetni profesorji z 20 leti službe, ki se jim šteje za pokojnino. Vse ostale stroke uradnikov državne službe se razvrste s kraljevo uredbo na kategorije po odredbah členov 6., 7. in 8., njih zvanja pa se porazdele po skupinah, pričenši od 1. skupine I. kategorije, po razdelitvi dela, obeleženi v členu 9. V njej se nadalje našteje šolska izobrazba, ki ustreza izobrazbi, določeni v členih 6. in 10., in se odredi, katere stroke spadajo pod odredbo drugega odstavka člena 7., katere vrste uslužbencev se smatrajo za zvaničnike in katere za služitelje in kako se porazdeljujejo po skupinah. Vse to se mora izvršiti najkasneje v dveh mesecih od dne, ko stopi ta zakon v

veljavo. Uredba stopi takoj v veljavo, predloži pa se v zakonitev narodni skupščini, čim se sestane na redno zasedanje za leto 1923./1924.

Uslužbenci narodne skupščine so državni uslužbenci. Uslužbenci dvora Njegovega Veličanstva kralja se smatrajo glede pokojnine za državne uslužbence.

III. poglavje.

Vstop v državno službo.

Člen 12.

Kdor želi vstopiti v državno službo, mora napisati prošnjo ter v njej označiti: ime in priimek; kraj, dan mesec in leto rojstva; državljanstvo; dotedanji poklic; šolsko izobrazbo, ki jo ima; jezike, ki jih govori in piše; zakonsko stanje; število otrok in njih rojstna leta.

Prošnji se prilaga: izpričevalo o rojstnem dnevu, o zakoniti zakonski zvezi, o letih otrok; šolska izpričevala; potrdilo pristojnega oblastva o državljanstvu, dotedanjem poklicu in vedenju; zdravniško izpričevalo o zdravju; potrdilo pristojnega oblastva o ureditvi vojaške obveznosti; če je prosilec ne-doleten, roditeljsko ali varuško dovolilo.

Člen 13.

Za uradnika izvestne kategorije sme biti sprejet samo, kdor ima izobrazbo, predpisano za stroko, ki spada v to kategorijo, kolikor niso določene v zakonu izjeme.

Kdor ima izobrazbo, predpisano za stroko, ki spada v višjo kategorijo, se sme samo po svojem pristanku sprejeti v stroko nižje službene kategorije ter ima v tem primeru samo one pravice, ki se dajo s tem zakonom uradnikom kategorije, v katero vstopa.

Člen 14.

Državna služba je v prvih treh letih začasna, če ni odrejeno drugače s tem ali drugim specialnim zakonom.

Člen 15.

O sprejemu v začasno državno službo odločajo pristojni ministri, ki smejo to pravico prenesti na svoje podrejene organe.

Za uradnika se mora označiti v odloku, v katero kategorijo in skupino se sprejema, za zvančnika in služitelja pa, v katero skupino.

Člen 16.

Po preteku začasne službe dobi uslužbenec stalnost ob pogojih, ki jih določa zakon.

Člen 17.

Če se sprejme po službeni potrebi v državno službo kdo, ki se je odlikoval s svojim dotedanjim priznanim strokovnim delovanjem, se mu sme vkljub členu 14. priznati od dne, ko vstopi v službo, stalnost, ako izpolnjuje ostale zakonske pogoje. O spre-

jemu takih oseb odloča pristojni minister po povoljnem mnenju strokovnega sveta.

Stalnost se sme istotako takoj priznati tudi onim, ki vstopijo v državno službo po poslednjem odstavku člena 2.

Člen 18.

Uslužbenec postane stalen, če je izpolnil obče predpisane pogoje in če ga je pristojna komisija za oceno po njegovem občem vedenju in pokazanem uspehu spoznala za sposobnega, da postane stalen.

Člen 19.

Če spozna komisija za oceno uslužbenca za nesposobnega, da bi postal stalen, se uslužbenec odpusti iz službe. Izjemoma sme ostati uslužbenec po odločbi komisije še leto dni začasen, toda to leto se mu ne šteje za napredovanje. Če spozna komisija po preteku tega roka, da uslužbenec ne more postati stalen, se uslužbenec odpusti iz službe ter se ne sme več sprejeti v to stroko.

Člen 20.

Komisijsko ocenjanje je obvezno.

Člen 21.

Če uslužbenec pred komisijsko oceno izpremeni stroko, se šteje v rok za komisijsko oceno tudi čas, ki ga je prebil v prejšnji stroki, odnosno v prejšnjih strokah.

Člen 22.

Začasni uslužbenec, ki zapusti državno službo, bodisi pred prvo, bodisi pred drugo komisijsko oceno, izgubi pravico, da bi se mu čas, ki ga je prebil, vštel v rok za komisijsko oceno, če bi se pozneje vrnil v službo. Te pravice ne izgubi uslužbenec, ki mora zapustiti državno službo zaradi bolezni ali zato, da odsluži rok pri vojski.

Člen 23.

Čas preko šestih mesecev, ki ga prebije uslužbenec na bolovanju, kakor tudi čas, ki ga prebije na odsluževanju roka pri vojski, se ne šteje v rok, predpisan za začasno službo.

Člen 24.

Čas začasne službe se šteje za napredovanje in pokojnino šele, ko postane uslužbenec stalen.

Člen 25.

Začasnemu uslužbencu, ki se zaradi nepovoljne komisijske ocene odpusti iz službe ali ki po preteku tretjega leta po nepovoljni oceni sam zapusti državno službo, dasi mu je rok podaljšan, se čas, ki ga je prebil pred komisijsko oceno in prestankom službe, ne šteje ne za vnovično začasno službo ne za napredovanje ne za pokojnino, če bi pozneje iznova vstopil v državno službo in postal stalen, kolikor ni odrejeno drugače s specialnim zakonom.

Člen 26.

Če zadobi začasni uslužbenec stalnost ali če se kdo takoj sprejme za stalnega uslužbenca, se potrjujejo za stalne: uradniki glavnih skupin vseh kategorij kakor tudi ustreznih skupin v strokah po poslednjem odstavku člena 9. s kraljevim ukazom na predlog pristojnega ministra, ostali uradniki in uslužbenci pa z odločbo pristojnega ministra.

V ukazu in v odločbi o potrditvi uradnikov za stalne, je treba označiti, v kateri kategoriji in skupini se potrjujejo za stalne, o potrditvi zvaničnikov in služiteljev pa, v kateri skupini; za vsakega uslužbenca se mora označiti dan, ko je zadobil stalnost.

IV. p o g l a v j e.

Prejemki aktivnih državnih uslužbencev.

Člen 27.

Plače ministrov in državnih podtajnikov so te-le:	
predsednika ministrskega sveta	120.000,
ministrov	96.000,
državnih podtajnikov	66.000.

Člen 28.

Prejemki aktivnih državnih uslužbencev so ti-le:

- 1.) plača, ki se deli na osnovno in položajno;
- 2.) stanarina, ki se deli na redno in zvišano, in
- 3.) doklada za otroke.

Uradniki prvih treh skupin I. kategorije nimajo osnovnih plač.

Člen 29.

Osnovna plača uradnikov se odreja po kategorijah službe ter se deli v vsaki kategoriji na 10 stopenj po tej-le razpredelnici:

	I. kategorija	II. kategorija	III. kategorija
1.	3.600	3.000	2.700
2.	4.560	3.720	3.300
3.	5.520	4.440	3.900
4.	6.600	5.160	4.500
5.	7.800	5.880	5.100
6.	9.000	6.600	5.700
7.	10.200	7.320	6.300
8.	11.400	8.280	6.900
9.	12.600	9.240	7.620
10.	14.400	10.440	8.580

Člen 30.

Osnovne plače zvaničnikov in služiteljev se dele na 10 stopenj ter se odrejajo po tej-le razpredelnici:

	zvaničnikov	služiteljev
1.	2.400	2.100
2.	2.880	2.460
3.	3.360	2.820
4.	3.840	3.180
5.	4.320	3.540

	zvaničnikov	služiteljev
6.	4.800	3.900
7.	5.280	4.260
8.	5.760	4.620
9.	6.240	4.980
10.	6.960	5.340

Člen 31.

Po zvršetku najvišje stopnje osnovne plače pripada uslužbencu za ves čas nadaljnega službovanja njegova najvišja letna osnovna plača, zvišana za 15 %. Ta povišek se šteje za pokojnino samo onim, ki imajo 35 službenih let, če ni s specialnim zakonom odrejeno drugače.

Člen 32.

Položajna uradniška plača se odreja po skupinah vsake kategorije.

Vsi uradniki iste skupine v eni kategoriji imajo isto položajno plačo in torej isti službeni položaj brez ozira na to, kako se ti položaji (zvanja) nazivljejo v poedinih strokah.

Člen 33.

Položajne plače v poedinih kategorijah so te-le:

V I. kategoriji:

1. skupina	48.000
2. »	42.000

3. skupina	36.000
4. »	12.000
5. »	9.600
6. »	7.200
7. »	5.400
8. »	4.200
9. »	3.000

V II. kategoriji:

1. skupina	6.600
2. »	4.800
3. »	3.600
4. »	2.640
5. »	1.920

V III. kategoriji:

1. skupina	4.200
2. »	3.000
3. »	2.400
4. »	1.680

Člen 34.

Položajne plače zvaničnikov in služiteljev so te-le:

zvaničnikov		služiteljev	
1. skupina	1.920	1. skupina	1.200
2. »	1.440	2. »	720
3. »	960		

Člen 35.

Redna stanarina uradnikov prvih treh skupin I. kategorije je 3.600. Ostalim uradnikom se odreja redna stanarina po tej-le razpredelnici:

	I. kat.	II. kat.	III. kat.
v prvih 6 službenih letih po	1.800	1.200	1.020
v nadaljnjih 9 službenih letih po	2.100	1.500	1.200
za ostali čas po	2.700	1.800	1.500

Člen 36.

Redna stanarina zvaničnikov in služiteljev se odreja po tej-le razpredelnici:

	zvaničnikov služiteljev	
v prvih 15 službenih letih po	1.020	900
za ostali čas po	1.200	1.020

Člen 37.

Ministrski svet zvišuje sporazumno s finančnim odborom narodne skupščine za kraje, kjer so cene stanovanj stalno izredno visoke, redno stanarino. Glede te zvišane stanarine se dele taki kraji na tri razrede. V prvem razredu se zvišuje redna stanarina za 30 %, v drugem za 20 %, v tretjem za 10 %.

Člen 38.

Državni uslužbenci, neoženjeni in vdovi ali po pristojni poti ločeni, ki nimajo otrok v svojem zakonitem

skrbstvu ali ki ne žive v skupnem gospodinjstvu z drugimi osebami, proti katerim imajo zakonito dolžnost vzdrževanja, imajo pravico samo do 75 % redne ali zvišane stanarine.

To velja tudi za državne uslužbenke, neomožene in vdove ali po pristojni poti ločene, ob istih pogojih.

Če sta mož in žena državna uslužbenca v istem kraju, jima pripada skupaj samo ena stanarina, in sicer večja.

Člen 39.

Kdor ima stanovanje od državnega ali samoupravnega telesa, ima pravico do stanarine samo v toliko, kolikor preseza stanarina, ki bi mu drugače pripadala, vrednost stanovanja, ustanovljeno po krajevnih razmerah.

Člen 40.

Za stroke ali krajine, kjer se opravlja služba s stalno zvišano pozornostjo ali s posebnim naporom ali z izvestno nevarnostjo za življenje ali zdravje državnih uslužbencev, ali za stroke, ki se po svojem značaju posebno odlikujejo, prav tako pa tudi za poedine službene položaje ne glede na značaj stroke, ki se nekoliko dvigajo nad skupino, v katero spadajo, pa vendarle ne morejo biti uvrščene v višjo skupino, odredi ministrski svet sporazumno s finančnim odborom narodne skupščine posebne doklade na plačo, bodisi v denarju, bodisi v naravi.

Člen 41.

Doklada za otroka znaša do popolnih šestih let 360, do popolnih dvanajstih let 600, nadalje pa 960 Din na leto.

Člen 42.

Doklada za otroke pristoji vsem državnim uslužbencem enako, za vsakega otroka, rojenega v zakonitem zakonu ali pozakonjenega, če se otrok ne vzdržuje iz svoje imovine ali iz osebnega dela.

Pravica do doklade prestane, ko postane otrok polnoleten, pa tudi prej, če prestane potreba, da ga roditelj vzdržuje. Če se otrok redno šola ali če odslužuje redni rok pri vojski, ima ob dokazu uspešnega učenja ali ob dokazu vojaške službe pravico, da se mu daje doklada tudi po polnoletnosti, toda najdalje do dovršenega 23. leta življenja.

Za polnoletnega otroka, ki je telesno ali duševno nesposoben za pridobivanje, a nima druge vzdrževalnine, pristoji doklada, dokler traja ta nesposobnost.

Člen 43.

Če sta oče in mati državna uslužbenca, pristoji doklada za otroke samo očetu. Če živita ločeno, a so otroci pri materi, pristoji doklada materi.

Žena, državna uslužbenka ali upokojenka, katere mož ni državni uslužbenec ali upokojenec, nima pravice do doklade za otroke, razen če dokaže, da je njen mož siromašnega stanja in nesposoben za



pridobivanje. Če živi žena, ki ni državna uslužbenka, ločeno od moža, ki je v aktivni državni službi ali v pokoju, a se otroci vzdržujejo pri njej, se daje doklada za otroke njej.

Člen 44.

Začasnemu uslužbencu pripada poleg osnovne plače, stanarine in doklade za otroke 60 % položajne plače.

Člen 45.

Državnim uslužbencem pripadajo, kadar službeno potujejo, posebne odškodnine, ki se urejajo s specialnim zakonom.

Za službeno potovanje se smatra tudi uslužbenčeva selitev iz kraja, kjer se upokoji po zvršetku popolnih službenih let, v kraj, kjer se naseli kot upokojenec.

Člen 46.

Redni prejemki, določeni s tem zakonom, se računijo v dinarjih v letnih vsotah.

Kolikor bi se redni prejemki, odrejeni s tem zakonom, pokazali za nezadostne za življenje z ozirom na draginjo, se bodo dopolnjevali z draginjskimi dokladami, katere se uredi s specialnim zakonom, ki se mora skleniti v najkrajšem času. Dokler se ne sklene zakon o draginjskih dokladah, odreja velikost teh doklad ministrski svet.

V. poglavje.

Kretanje v službi.

Člen 47.

Na vsaki stopnji osnovne plače traja služba tri leta; po tem roku dobi stalni državni uslužbenec avtomatski plačo prve višje stopnje.

Začasni uslužbenec ostane na svoji stopnji, dokler ne postane stalen (člen 19.).

Člen 48.

Uslužbencu, ki je dobil slabo oceno ali je disciplinski obsojen, se ustavi prestop na višjo stopnjo.

S slabo oceno izgubi uslužbenec leto, za katero je slabo ocenjen, z disciplinsko razsodbo pa čas, določen v razsodbi; to leto in čas, določen z razsodbo, se mu ne šteje za prestop na višjo stopnjo.

Člen 49.

Disciplinsko sodišče odloči, ali je dopustno, prestop na višjo plačilno stopnjo ustaviti tudi za čas preiskave same.

O naknadni vštetvi začasno ustavljenega časa odloči disciplinsko sodišče.

Člen 50.

Če se uvede zoper državnega uslužbenca kazenska preiskava zaradi hudodelstva ali drugega onečašču-

jočega dejanja, se od dne, ko se je uvedla preiskava, ustavi prestop na višjo plačilno stopnjo.

Če se državni uslužbenec oprosti kot nedolžen ali če se preiskava, uvedena zoper njega, ustavi, ako zasebni tožitelj odstopi od pregona zaradi dejanj, ki se kaznujejo na privatno tožbo, ali če nastopi zastaranje ali če se oprosti, ker ni zadostnih dokazov, sme disciplinsko sodišče zaradi disciplinskega postopanja skleniti, da ostani prestop na višjo stopnjo začasno ustavljen še nadalje.

Člen 51.

Število vseh službenih položajev se odreja s finančnim zakonom. Preko tega števila ne sme biti nihče postavljen. Nova zvanja se ustanavljajo z zakonom.

Člen 52.

Uradnike postavlja na položaje v glavnih skupinah vseh kategorij kralj na predlog pristojnega ministra, na položaje v ostalih skupinah in istotako vse ostale državne uslužbence pristojni minister, ki sme prenesti to pravico na svoje podrejene organe.

Člen 53.

Ko vstopi uradnik prvič v državno službo, pride praviloma v najnižjo skupino one kategorije, v kateri je njegova stroka, ter ne sme napredovati, dokler ne postane stalen.

V primeru člena 17. sme oni, ki se je odlikoval s svojim dotedanjim strokovnim delom, izjemoma vstopiti tudi v višjo skupino svoje stroke ter se sme oprostiti državnega strokovnega izpita, in sicer po povoljnem mnenju strokovnega sveta.

To velja tudi za one, ki vstopajo v državno službo po poslednjem odstavku člena 2.

Člen 54.

Za prestop iz pripravljalnih skupin se ustanavljajo državni strokovni izpiti. V pravilih o izpiti, ki jih predpišejo pristojni ministri, se odrede kraj in sestava izpraševalnih komisij, roki za pridobitev pravice do izpita in postopanje. Roki ne smejo biti nikoli daljši od treh let od dne vstopa v službo.

Poedine stroke smejo tudi za prestop iz drugih skupin predpisati državne strokovne izpite.

Člen 55.

Če ima uradnik višjo izobrazbo od one, ki se zahteva za stroko, v kateri je, se mu sme uvažiti ta višja izobrazba kot olajšava za opravljanje državnih strokovnih izpitov. Te olajšave se smejo določiti za vsako stroko s pravili o izpiti.

Člen 56.

Uradnik ne sme, četudi je opravil izpit, prestopiti v pomožno skupino iz pripravljalne, če ni prebil v

njej od dne, ko je vstopil v službo, najmanj tri leta v službi, ki se mu šteje za napredovanje.

Člen 57.

Za vstop v nadaljnje skupine uradniških kategorij se odredjajo najmanjši roki, ki jih mora dovršiti uradnik od dne, ko vstopi v službo, in sicer:

v I. kategorijo:

za 7. skupino	5 let.
» 6. »	8 »
» 5. »	12 »

v II. kategorijo:

za 3. skupino	7 let.
» 2. »	12 »
» 1. »	15 »

v III. kategorijo:

za 2. skupino	9 let.
» 1. »	15 »

Roki, določeni za I. kategorijo, ne veljajo za one uradnike, ki smejo po ustavi ali drugem zakonu vstopiti v višje skupine tudi pred temi roki.

Člen 58.

Za vstop v skupini zvaničnikov in služiteljev se odredjajo najmanjši roki, ki jih mora uslužbenec dovršiti od dne, ko stopi v službo, in sicer:

zvaničnik:

za 2. skupino	7 let.
» 1. »	15 »

služitelj:

za 1. skupino	12 let.
-------------------------	---------

Člen 59.

V roke, ki se zahtevajo za napredovanje po skupinah, se ne štejejo ona leta, ko je bil uslužbenec slabo ocenjen, in se ne šteje oni čas, za katerega mu je bilo napredovanje ustavljeno z disciplinsko razsodbo.

Člen 60.

V predpisih o organizaciji poedinih strok državne službe se odredi, katera služba in v koliki meri se šteje za napredovanje v stroki.

Člen 61.

Praviloma se jemljejo na izpraznjena mesta uradniki dotične stroke, če izpolnjujejo pogoje, ki se zahtevajo z zakonom. Samo če takih uradnikov ni, se sme vzeti tudi oseba iz druge stroke, ki ima zakonske pogoje, če pa niti takih ni, tudi oseba izven državne službe, a po povoljni oceni strokovnega sveta.

Ali naj se vrši izbiranje iz celokupnega števila oseb dotične stroke ali pa naj se to omeji, bodisi

teritorialno, bodisi po uradih, ali naj se popolnjujejo mesta z natečaji, to se predpiše z uredbami, ki se izdado za vsako poedino stroko.

Člen 62.

Pri popolnjevanju izpraznjenih mest veljajo ta-le načela:

1.) Prvenstvo imajo kandidati, ki imajo največ svojstev, katera jih posebno usposablja za mesto, ki se popolnjuje. Pri tem je treba vpoštovati ne samo najboljšo letno oceno v poslednjih treh letih, nego tudi največjo strokovno in življensko izkušnost, značaj in izvestno posebno izobrazbo. Pri kandidatih za začetniške položaje se opira prvenstvo na boljša šolska in strokovna izpričevala in na potrdila o dotedanjem občem vedenju.

2.) Ob enaki sposobnosti imajo prvenstvo oni, ki so služili že prej ali služili dalje časa v neposredno nižji skupini, potem oni, ki so služili ali dalje časa služili v skupini, nižji od te, ob enakosti tudi teh pogojev pa oni, ki so od dne, ko so vstopili v službo, dalje časa v službi, ki se jim šteje za napredovanje.

3.) Ob ostalih enakih pogojih imajo prvenstvo za položaje v glavnih skupinah centralnih uradov oni, ki so službovali izvesten čas v podrejenih uradih iste stroke; izmed teh pa imajo prvenstvo oni, ki so službovali ali pa dalje časa službovali v krajinah, kjer so življenske razmere posebno težavne, kar se označi z uredbo. Ti poslednji imajo ob enakih po-

goyih vobče prvenstvo za izpraznjena mesta v lažjih krajinah.

4.) Če so vsi ostali pogoji enaki, imajo prvenstvo vojni invalidi, med njimi pa oni, ki so ocenjeni za težke.

5.) Ko se odreja število strokovnega podmladka (začetnikov), je treba imeti v mislih, da se mora izvestno število mest v skupinah stalno popolnjevati z osebami, ki so zadobile pogoje za prestop iz nižje kategorije v višjo. To število odredi vsaka stroka zase.

6.) Pri sprejemu v začasno službo imajo prvenstvo oni, ki so zapustili službo zato, da odslužijo rok pri vojski, če se v treh mesecih po odslužitvi prijavijo za službo.

Člen 63.

Iz stroke v stroko iste kategorije sme prestopiti uradnik samo, če se zahteva tudi za stroko, v katero vstopa, ista šolska izobrazba, ki se zahteva za stroko, iz katere izstopa.

Člen 64.

Prestopaje iz stroke v stroko iste kategorije, sme prestopiti uradnik največ v ono skupino nove stroke, ki ustreza skupini, v kateri je bil, po svoji volji pa tudi v najbližjo nižjo skupino.

Če prestopi uradnik v skupino, za katero je pogoj tudi opravljeni državni strokovni izpit, mora

predhodno opraviti ta izpit po predpisih stroke, v katero vstopa. Če je v stroki, iz katere izstopa, že opravil državni strokovni izpit, mora opraviti v novi stroki izpit samo iz onih predmetov, iz katerih ga ni opravil v prejšnji stroki.

Državnega strokovnega izpita v novi stroki sme pristojni minister po povoljnem mnenju strokovnega sveta izjemoma oprostiti onega uradnika, ki prestopa iz ene glavnih skupin svoje prejšnje stroke v eno izmed teh skupin nove stroke. S predpisi o ureditvi poedinih gran državne službe se določi, ali se dopušča ta oprostitev.

S temi odločbami se ne izpreminjajo roki in tudi ne ostali pogoji, določeni za napredovanje v službi.

Uradnik, ki prestopi iz stroke v stroko, ne more napredovati v novi stroki, dokler ne dobi v njej letneocene.

Člen 65.

Iz kategorije v kategorijo sme prestopiti uradnik samo, če ima ali če naknadno pridobi šolsko kvalifikacijo, ki se zahteva za stroko nove kategorije. Nadalje veljajo tudi za ta primer odredbe predhodnega člena.

Člen 66.

Iz stroke državne službe, za katero ne velja ta zakon, v stroko, za katero velja, kakor tudi iz samoupravne službe in svobodnega poklica v državno službo smejo prestopati poedine osebe po povoljnem

mnenju strokovnega sveta samo, če imajo šolsko izobrazbo, ki se zahteva za stroko, v katero vstopajo.

S predpisi o ureditvi poedinih gran državne službe se predpiše, ali so taki prestopi dopustni in, če so dopustni, pogoji, ob katerih se sprejemajo take osebe v skupine, in ali in ob kakšnih pogojih so oproščene državnega strokovnega izpita.

Če vstopi taka oseba v skupino, za katero je predpisan izvesten najmanjši rok službe, ter dobi v njej letno oceno, more napredovati samo po predpisih tega zakona; glede napredovanja pa se mora smatrati, kakor da je imela ob vstopu v skupino toliko časa državne službe, kolikor se ga najmanj zahteva za vstop v to skupino.

Člen 67.

Uradnik, ki prestopi iz kategorije v kategorijo, pride na ono stopnjo osnovne plače v novi kategoriji, ki se sklada s številom službenih let, katera se mu štejejo po tem zakonu za osnovno plačo.

Uradnik, ki prestopi iz državne službe, za katero ne velja ta zakon, v službo, za katero velja, pride na ono stopnjo osnovne plače, ki se sklada s številom službenih let njegove dotedanje državne službe. V ta čas se ne štejejo leta, ki jih je po predpisih svoje dotedanje stroke izgubil za napredovanje.

Osebam, ki prestopajo iz samoupravne službe ali iz svobodnega poklica, odredi pristojni minister po

povoljnem mnenju strokovnega sveta sporazumno s finančnim odborom narodne skupščine osnovno plačo po kvalifikacijah in letih dotedanjega poklica. Isto velja tudi za osebe, ki so vstopile v državno službo po poslednjem odstavku člena 2.

Vse zgoraj omenjene osebe dobivajo položajno plačo one skupine, v katero vstopijo. Če so te osebe začasni uradniki ali če vstopijo kot taki v državno službo, dobivajo prejemke začasnih uslužbencev.

Člen 68.

Ista načela veljajo tudi za zvaničnike in služitelje glede prestopa iz nižje v višjo vrsto državne službe kakor tudi iz državne službe, za katero ne velja ta zakon, v službo, za katero velja, in iz samoupravne službe v državno.

Člen 69.

Uradniki glavnih in pomožnih skupin I. in II. kategorije, razen prvih treh skupin I. kategorije, se smejo po službeni potrebi izjemoma in najdalje leto dni, po svojem pristanku pa tudi dalje časa, zaposlovati v sorodnih strokah neposredno nižje kategorije. Tak uradnik obdrži vse pravice svoje kategorije in čas, ki ga prebije v tem poslovanju, se mu šteje v roke za napredovanje v njegovi kategoriji. Naredbo izda pristojni minister.

Uradniki glavnih skupin II. in III. kategorije se smejo po službeni potrebi, toda po zaslišanju stro-

kovnega sveta, izjemoma zaposlovati v neposredno nižjih skupinah sorodnih strok neposredno višje kategorije. Koliko časa traja takšno zaposlovanje, odreja pristojni minister na predlog strokovnega sveta. Službeni čas v novi stroki se šteje za napredovanje v stari sorazmerno z najmanjšimi roki dotičnih skupin ene in druge kategorije. Dokler se zaposluje uslužbenec v novi stroki, sme napredovati v stari, toda njegovo zaposlovanje v novi stroki se ne sme prekinjati.

Člen 70.

Nihče ne sme biti brez svojega pristanka postavljen na nižji položaj od onega, ki ga že ima.

Člen 71.

Državni uslužbenci se smejo premeščati na izpraznjena mesta tudi brez svoje volje, toda po neizogibni službeni potrebi.

Premeščenemu uslužbencu pripadajo stroški za potovanje in selitev.

Samo če se premestijo uslužbenci po svoji prošnji ali če dva uslužbenca z odobritvijo pristojnega organa zamenjata svoja službena kraja, jim ne pripadajo stroški za potovanje in selitev.

Uslužbenec se ne sme premestiti iz kraja v kraj, preden mineta dve leti službe v kraju, iz katerega se premešča. Ta rok ne velja za premestitev iz enega kraja v drugega v primeru predhodnega odstavka.

O preместitvi odloči oni organ, ki odloča o postavljanju na položaj.

Odredbe o premeščanju ne veljajo za uslužbenca, ki jim je s specialnimi zakoni zajamčena nepremestnost.

Odredbe o stalnosti in nepremestnosti uradnikov ne veljajo za poslanike v inozemstvu, šefe diplomatskih misij, velike župane, okrožne načelnike in sreske poglavarje.

VI. p o g l a v j e.

Ocenjanje.

Člen 72.

Ocenjanje državnih uslužbencev se vrši:

- 1.) kadar se odloča o stalnosti in
- 2.) kadar se daje letna ocena.

Uradniki prvih treh skupin I. kategorije, sodniki in nastavniki vseh šol se ne ocenjujejo po predpisih tega zakona.

Člen 73.

Za ocenjanje državnih uslužbencev se ustanavljajo v vsaki grani državne uprave komisije za oceno, ki se dele na oblastne in na centralne.

Oblastne komisije se ustanavljajo pri osrednjih uradih podrejenih oblasti dotičnih upravnih gran. Te komisije ocenjujejo v prvi stopnji in njih pristojnost se razteza na vse uslužbenca dotične upravne grane

v oblasti, razen na člane komisije same in na uslužbenca, ki so višji od članov komisije.

Centralne komisije se ustanavljajo pri vrhovnih državnih uradih dotične upravne grane. Te komisije ocenjujejo v prvi stopnji uslužbenca pri vrhovnih uradih, člane oblastnih komisij in one uslužbenca, ki so višji od članov oblastnih komisij; v drugi in poslednji stopnji pa odločajo o pritožbah zoper oceno oblastnih komisij.

Pristojni ministri ocenjujejo v prvi in poslednji stopnji člane centralnih komisij in starejšin ministrskih oddelkov; v drugi in poslednji stopnji pa odločajo o pritožbah zoper oceno centralnih komisij. Zoper oceno «slab», ki jo izreče minister v prvi stopnji, je dopustna pritožba na državni svet.

Člen 74.

Komisije za oceno so, kadar odločajo v prvi stopnji, sestavljene iz treh članov, centralne komisije pa so, kadar odločajo v drugi stopnji, sestavljene iz petih članov.

Člani komisij za oceno se jemljejo izmed po položaju najvišjih uradnikov urada, pri katerem se komisije sestavljajo. Če se ocenjujejo uslužbenca iz stroke, kateri ne pripada noben član oblastne komisije dotične upravne grane, stopi na mesto člana komisije, najnižjega po položaju, najvišji uslužbenec te ali sorodne stroke v oblasti. Predsednik komisije je

najvišji član komisije. Za vsako komisijo se postavlja po dva člana namestnika.

Služba članov komisij je obvezna. Člani se ne smejo izločati sami, niti ne smejo uslužbenci zahtevati njih izločitve, razen če so člani komisije in oseba, ki se ocenja, v takem razmerju, da se zaradi njega izločajo tudi redni sodniki.

Člen 75.

Komisija za oceno se ustanovi dne 1. januarja vsakega leta.

Člen 76.

O ustanovitvi komisije odloči starejšina oblastnega ali centralnega urada ter obenem odredi zapisnikarja komisije izmed uslužbencev dotičnega urada.

Če ni komisija ustanovljena po zakonu, je njeno poslovanje neveljavno, o čemer odloči minister. Starejšina urada, ki je odločil o njeni sestavi, odgovarja disciplinski.

Člen 77.

Za ocenjanje uradnikov so potrebni ti-le podatki:

A. V primeru točke 1.) člena 72.:

- 1.) o občem znanju o stroki, v kateri službuje;
- 2.) o občem znanju o organizaciji državne uprave in
- 3.) o vedenju v službi in izven nje in o zanesljivosti v službi.

B. V primeru točke 2.) člena 72.:

- 1.) o strokovni izobrazbi;
- 2.) o vedenju v službi in izven nje;
- 3.) o marljivosti in zanesljivosti v službi in
- 4.) o tem, kakšno vrsto poslov je opravljal v času, za katerega se ocenja, in s kakšnim uspehom.

Člen 78.

Za ocenjanje zvančnikov in služiteljev predpišejo pristojni centralni starejšine potrebne pogoje.

Člen 79.

Uradni starejšina je dolžan, tekom leta pripraviti starejšinsko poročilo o vsakem uslužbencu posebe tako, da vpisuje koncem meseca junija in decembra v posebne liste svoje opazke o tem, kar je za ocenjanje potrebno.

Če pred potekom zgoraj določenih rokov za vpisovanje opazk bodisi starejšina, bodisi uslužbenec odideta iz svojega dotedanjega urada, mora starejšina pred odhodom vpisati svoje opazke. Novi starejšina nadaljuje vpisovanje opazk od roka, ki je na vrsti.

V vrhovnih državnih uradih pripravljajo poročila starejšine oddelkov za uslužbence svojih oddelkov. Za starejšine oddelkov pri vrhovnih državnih uradih se starejšinska poročila ne sestavljajo.



Člen 80.

Koncem tretjega ali četrtega službenega leta za-
časnih uslužbencev in koncem koledarskega leta pri
stalnih uslužbencih izdela uradni starejšina svoje
starejšinsko poročilo s tem, da izrazi na koncu lista,
v katerem so se vpisovale opazke, svoje obče mne-
nje in poda predlog za oceno dotičnega uslužbenca.
Tukaj izrazi starejšina tudi svoje mnenje o tem, ali
in za kakšno vrsto poslov je moči uslužbenca po-
sebno priporočiti.

Člen 81.

Uradni starejšina priobči starejšinsko poročilo,
preden ga pošlje pristojni komisiji za oceno, v pod-
pis uslužbencu, katerega se tiče, ta pa ima pravico,
v petih dneh po priobčitvi pismeno učiniti svoje pri-
pombe ter jih vročiti uradnemu starejšini, ki pošlje
svoje starejšinsko poročilo z uslužbenčevimi pripom-
bami vred, če jih je kaj, pristojni komisiji za oceno
najkesneje, in sicer: v primeru točke 1.) člena 72.
v 15 dneh od dne, ko poteče tretje ali četrto leto
začasne službe, v primeru točke 2.) člena 72. pa
vključno do konca meseca januarja prihodnjega leta.

Člen 82.

O uradnih starejšinah sestavljajo starejšinska
poročila neposrednji višji starejšine ter postopajo
nadalje povsem po odredbah predhodnega člena.

Člen 83.

Komisija za oceno o stalnosti izda, vpoštevaje
starejšinsko poročilo in uslužbenčeve pripombe, svoj
odlok, ki se mora glasiti, da je uslužbenec «sposoben
za stalnost» ali «nesposoben za stalnost».

Komisija mora izdati odlok v 10 dneh ter ga
poslati uslužbenčevemu starejšini, da ga sprejme s
podpisom na znanje in da ga istotako priobči oce-
njenemu uslužbencu ter potrdilo o tem vrne komi-
siji. Starejšina mora to storiti v petih dneh po pre-
jemu komisijskega odloka.

Člen 84.

Ocenjanje po točki 2.) člena 72. opravlja komi-
sija na podstavi starejšinskega poročila, uslužben-
čevih pripomb in svojega lastnega zaznanja.

Odlok komisije se mora glasiti, da je uslužbenec
«odličen» ali «dober» ali «slab».

Do konca meseca februarja mora komisija do-
vršiti ocenitev vseh uslužbencev ter poslati odloke o
ocenah neposrednjim starejšinam, da jih sprejmejo s
podpisom na znanje in da jih istotako priobčijo oce-
njenim uslužbencem ter potrdilo o tem vrnejo komi-
siji. Starejšine morajo storiti vse to v osmih dneh
po prejemu komisijskih odlokov. Če je treba, sme
komisija na obrazložen predlog uradnega starejšine
podaljšati ta rok.



Člen 85.

Zoper vse odločbe komisije za oceno se sme pritožiti tako neposredni starejšina kakor tudi uslužbenec, ki je ocenjen, v petih dneh po priobčitvi.

Pritožba se pošlje komisiji za oceno, ki je izdala odlok, po uslužbenčevem neposrednjem starejšini, ki ga mora v treh dneh poslati komisiji za oceno.

Komisija mora pritožbo v treh dneh po nje prejemu poslati z vsemi spisi vred v rešitev centralni komisiji ali pristojnemu ministru.

Člen 86.

Če ugotovi centralna komisija ali pristojni minister, da se ni predložila pritožba o pravem času, jo odkloni kot zakesnelo. Drugače jo vzame v oceno ter odločbo prve komisije ali potrdi ali predrugači. V obeh primerih se mora izdati odlok v 30 dneh po prejemu pritožbe ter vrniti z vsemi spisi vred prvi komisiji, ki ga priobči pritožitelju in njegovemu starejšini, po uradu, kjer službujeta.

Odločba centralne komisije ali pristojnega ministra je izvršna, razen če se vloži pritožba zaradi nezakonito sestavljene komisije (drugi odstavek člena 76.).

Člen 87.

Ko postane odločba o oceni izvršna, jo mora prva komisija takoj vročiti pristojnemu vrhovnemu

centralnemu uradu in uradu, pri katerem ocenjeni uslužbenec službuje, da se vpiše v njegov uslužbenški list.

VII. p o g l a v j e.

Obče odredbe.

Člen 88.

Državni uslužbenec priseže, ko vstopi v službo, pred starejšino tako-le: «Jaz N. N. prisezam na vse-mogočnega Boga, da bom vladajočemu kralju N. N. zvest in da bom točno in vestno izvrševal svojo dolžnost po zakonih in zakonitih naredbah. Tako mi Bog pomagaj.»

Sodnik priseza tako-le: «Jaz N. N. prisezam na vse-mogočnega Boga, da bom vladajočemu kralju N. N. zvest, da bom točno in vestno izvrševal svojo dolžnost in da se bom držal pri izrekanju pravice brez ozira na osebo edino zakona. Tako mi Bog pomagaj.»

Prisega se opravlja samo enkrat, če ni s posebnim zakonom za eno ali drugo mesto ali stroko predpisana posebna prisega.

O opravljeni prisegi se sestavi zapisnik, ki ga podpiše uslužbenec, kateri je prisegel, in overovi starejšina, pred katerim se je prisega opravila.

Člen 89.

Uslužbenec se mora pokoriti ustavi in zakonom; službo mora izvrševati vestno, marljivo, nepristran-

sko in nesebično, uvaževaje edino obče javne interese in izogibaje se vsemu, kar bi bilo na škodo službe, ki mu je poverjena.

Člen 90.

Uslužbenec mora izvrševati naloge svojih starejšin, če so izdani v mejah zakona.

Če zahteva službeni interes, mora uslužbenec na poziv svojega starejšine opravljati tudi one službene posle, ki ne spadajo v obseg njegovega poslovanja.

Če smatra uslužbenec nalog, ki mu je bil dan, za nezakonitega, ima pravico, učiniti zoper njega svoje pripombe. V takem primeru sme zadržati izvršitev naloga, če ne bi bila stvar nujna. Po ponovljenem nalogu, po učinjenih pripombah, mora uslužbenec dobljeni pismeni nalog izvršiti brez odlaganja. Samo tega, kar kazenski zakonik prepoveduje in kaznuje, ne sme nižji uslužbenec nikoli izvršiti na zapoved višjega uslužbenca ter mora svojemu višjemu oblastvu poročati o tako prejetem nalogu.

Člen 91.

Državni uslužbenec mora čuvati uradno tajnost brez ozira na to, ali je v aktivni službi ali ne. Za uradno tajnost se smatra vse, kar je zvedel uslužbenec v službi in na svojem službenem položaju in kar bi utegnilo, ko bi se razkrilo, izpodnesti uspeh

državne službe ali bi bilo drugače škodljivo za državo ali njene interese ali za poedince. V občem interesu ga sme pristojni minister odvezati te dolžnosti.

Člen 92.

Uslužbenec mora v službi in izven nje čuvati svoj ugled in ugled svojih starejšin ter se mora izogibati vsemu, kar utegne škodovati ugledu in zupanju, ki ga zahteva njegov položaj. Istotako mora upokojeni uslužbenec urediti svoje vedenje po položaju, ki ga je imel.

V uradnem občevanju s strankami mora biti uslužbenec uslužen in vljuden.

Člen 93.

Uslužbenec sme občevati uradno z višjimi oblastvi samo po starejšini urada, v katerem službuje, razen če odreja zakon drugače.

Člen 94.

Uslužbenec ne sme imeti poleg svoje redne službe druge postranske, razen če to minister dovoli. Imeti ne sme nobenega drugega mesta, ki bi bilo protivno dostojanstvu in časti njegovega zvanja ali ki bi ga oviralo v izvrševanju njegovih stalnih uradnih dolžnosti.

Člen 95.

Uporabljanje oblasti in položaja državnih uslužbencev v strankarske namene kakor tudi vplivanje starejšin na državne uslužbenca v ta namen se kaznuje kot disciplinski pregrešek po točki 2.), 3.) ali 4.) člena 165. tega zakona, v težjih primerih pa tudi z odpustitvijo iz službe. Če pa gre za zlorabo oblasti, kaznivo po kazenskem zakonu, se uporabijo njegove odredbe, bodisi na tožbo privatne osebe, bodisi uradoma.

Državni uslužbenec, ki po členu 73. ustave vobče nima pravice, da bi se kandidiral za narodnega poslanca, ali nima pravice, da bi se kandidiral v volilnem okrožju svoje teritorialne pristojnosti, ne sme vobče in ne v volilnem okrožju svoje teritorialne pristojnosti sklicevati strankarskih in političnih shodov ali biti na njih poslovalec, niti se kandidirati. Ne sme organizirati in predstavljati političnih strank in skupin. Če postopa drugače, se kaznuje za disciplinski pregrešek, če pa se kandidira, z izgubo službe.

V nobenem volilnem okrožju se ne smejo kandidirati za narodne poslance člani državnega sveta, kasacijskega sodišča in glavne kontrole.

Za policijske, finančne, šumarske uradnike in za uradnike agrarne reforme se smatrajo vsi oni, ki službujejo v dotičnih resortih, brez ozira na svoj službeni položaj, razen državnih podtajnikov.

Člen 96.

Uslužbencu ni dovoljeno, da bi bil član združb, katerih nameni nasprotujejo interesom države ali so protivni državnim zakonom.

Istotako mu ni dovoljeno, da bi se udeleževal pokretov, katerih namen bi bil, ovirati in ustavljati delo v službi.

Brez dovolitve pristojnega ministra ne sme uslužbenec pripadati inozemskemu društvu, najsi je sedež tega društva kjerkoli.

Člen 97.

Državni uslužbenci ne smejo biti pogodbene stranke pri pogodbah o državnih nabavah; državni uslužbenci onega urada ali one državne naprave, na katerega (katere) račun se sklepa pogodba o nabavah, pa ne smejo biti pri tej nabavi zainteresirani niti posredno niti neposredno.

Državni uslužbenci ne smejo biti člani upravnega ali nadzorstvenega odbora pridobitnih združb ali zadrug za vzajemno podporo, če morajo po svojem položaju v državni službi voditi nadzorstvo o takih napravah ali odločati in oddajati mnenja o predmetih, v katerih je zainteresirana katerakoli takih naprav.

Ostali državni uslužbenci morajo članstvo v odborih omenjenih naprav prijaviti svojemu ministru.

Člen 98.

Uslužbenec ne sme sprejeti niti posredno niti neposredno nobenega darila v denarju ali vrednosti niti drugače dobička, ki bi mu bil namen, vplivati na njegovo uradno opredeljevanje v poslu. Za takšno postopanje se kaznuje po kazenskem zakonu. Istotako je državnemu uslužbencu prepovedano, sprejemati od tujih vlad darila, nagrade ali odlikovanja brez ministrove dovolitve.

Člen 99.

Vsak uslužbenec je odgovoren za kazniva dejanja, ki jih učini pri opravljanju svoje službe.

Člen 100.

Sorodniki v premi vrsti ali v postranski vrsti do vštetega četrtega kolena, mož in žena, osebe, ki so v svaštvu do vštetega drugega kolena, ne smejo biti v neposrednjem službenem razmerju starejšine in podrejenca.

To ne velja za stroke, pri katerih je to po zakonu dopustno.

Člen 101.

Državni uslužbenec mora službovati pri onem uradu, za katerega je postavljen, razen če se začasno odpošlje na nadomeščanje ali na komisijo, kar ne sme trajati dalje nego tri mesece, izvzemši

posebne posle, za katere je treba odobritve ministrskega sveta.

Člen 102.

Kdor vstopi v državno službo, se mora javiti na službo v 15 dneh od dne, ko se mu je priobčilo, da je sprejet; drugače se smatra za nesprejetega. Iz utemeljenega razloga sme organ, ki je izdal odlok o sprejemu, ta rok podaljšati.

Člen 103.

Državni uslužbenci morajo biti v službi ves čas, ki je odrejen za to, ter se ne smejo oddaljevati iz kraja službovanja brez dovolitve pristojnega starejšine ali brez nujnega utemeljenega razloga, ki ga morajo takoj opravičiti pred starejšino.

Upravno oblastvo uredi službovanje državnih uslužbencev ob praznikih.

Člen 104.

Če je uslužbenec iz kakršnegakoli razloga zadržan priti v službo, mora takoj, najkasneje pa v 24 urah, o tem poročati svojemu neposrednjemu starejšini in opravičiti svoj izostanek.

Člen 105.

Če se uslužbenec premesti, mora biti razrešen svoje dotedanje službe najkasneje v 30 dneh. Na novo službo se mora javiti najkasneje v petih dneh

od dne razrešitve; v ta rok pa se ne šteje čas, potreben za potovanje. Če je premeščen iz urada v urad v istem kraju, se mora javiti na novo službo v 24 urah.

Iz utemeljenega razloga, zlasti pri uradnikih, ki izročajo blagajno ali polagajo račune, sme organ, ki je izdal odlok o premestitvi, podaljšati rok za javljanja na službo.

Člen 106.

Prvi prejemki kakor tudi ostale pravice in dolžnosti državnih uslužbencev teko od dne sprejema. Če nastopi uslužbenec službo čez 15 dni od dne sprejema, mu teko prvi prejemki od dne, ko je nastopil službo.

Prejemki ob napredovanju teko, če je napredoval uslužbenec v prvi polovici meseca, od prvega dne tega meseca, drugače pa od prvega dne prihodnjega meseca.

Člen 107.

Uslužbenec mora prijavljati neposrednjemu starejšini vse izpremembe v svojih osebnih in rodbinskih razmerah, ki vplivajo na njegovo službeno razmerje proti državi.

Člen 108.

Kjerkoli se mora po tem zakonu ugotoviti zdravstveno stanje državnega uslužbenca, ga ugotovi

komisija iz dveh državnih ali samoupravnih zdravnikov. Če ni državnega ali samoupravnega zdravnika, sme biti en član komisije privatni zdravnik.

Če stopa državni uslužbenec zaradi bolezni v pokoj, mora biti komisija sestavljena iz treh državnih zdravnikov.

Stroške za nagrado zdravnikov trpi ona stranka, ki je zahtevala pregled. Zdravniške nagrade se uredi s pravilnikom.

Člen 109.

Državni uslužbenci imajo vsako leto pravico do odmora. Odmor znaša:

za uradnike:	
do 5 službenih let	10 dni
» 15 » »	20 »
» 25 » »	30 »
preko 25 službenih let	40 »

za zvaničnike in služitelje:	
do 5 službenih let	8 dni
» 15 » »	12 »
» 25 » »	20 »
preko 25 službenih let	30 »

Uradni starejšina odloči po pravilniku, kdaj more uslužbenec uporabiti odmor.

To ne velja za one stroke, katerim je s posebnimi zakoni urejen vsakoletni odmor.

Člen 110.

Odsotnost po privatnem poslu, daljšo od 40 dni, dovoljuje pristojni minister, za odsotnost do 40 dni pa sme odrediti vsak minister starejšine, ki ga dovoljujejo.

Člen 111.

Uslužbenec ima ob bolezni, zaradi katere ne more opravljati svoje službe, pravico do vseh prejemkov najdalje za 12 mesecev od dne, ko je prestal prihajati v službo. Po preteku tega roka prestane njegova služba. (VIII. poglavje.)

Čas, ki ga prebije na okrevanju, se šteje v bolovanje, toda njega trajanje mora biti prej odobreno s pristojno rešitvijo.

Člen 112.

V državnih bolnicah imajo državni uslužbenci, upokojenci in njih rodbine, ki nimajo razen plače ali pokojnine drugih dohodkov, pravico do brezplačnega zdravljenja.

Člen 113.

Uslužbenka, ki je na porodu, ima pravico do odsotnosti 30 dni.

Ta čas se ne šteje v maksimum časa za odsotnost zaradi bolezni po prvem odstavku člena 111.

Člen 114.

Vse odločbe, s katerimi se potrjujejo ali izpreminjajo službena razmerja državnih uslužbencev (vstop v državno službo, podelitev stalnosti, napredovanje, premestitev, postavitvev na razpoložnje, sprejem ostavke, upokojitev, odpustitev) morajo biti potrjene z dekreti onih organov, ki so po zakonu pristojni, izdajati o tem odločbe. Če je odločba kraljev ukaz, izda dekret o tem pristojni minister.

Dekreti se izdajajo uslužbencem.

Upravno oblastvo predpiše obliko in vsebino dekretov enotno za vse stroke.

Odločbe o službenih razmerjih stalnih uradnikov se razglašajo v kratkem izpisku v «Službenih Novinah».

Člen 115.

Za vsakega državnega uslužbenca se osnuje in vodi uslužbenki list, od katerega mora biti en izvod pri vrhovnem centralnem uradu njegove stroke, drugi pa pri uradu, kjer slušbuje. Če se uslužbenec premesti, se pošlje uslužbenki list novemu uradu.

Vse, kar se vpisuje v uslužbenki list, mora biti vpisano v oba izvoda.

Na uslužbenki list mora biti nalepljena uslužbenčeva fotografija, ki se obnavlja vsako deseto leto ter naleplja poleg dotedanje.

Uslužbenki list se popolnjuje samo na podstavi originalnih dokumentov, točnost podatkov pa overavlja uradni starejšina.

Uslužbenski list mora navajati:

- 1.) ime in priimek;
- 2.) kraj, dan, mesec in leto rojstva;
- 3.) narodnost in vero;
- 4.) podatke o zakonskem stanju; ime in poklic zakonskega druga;
- 5.) podatke o otrocih; koliko jih je, njih imena, datum rojstva in njih poklic;
- 6.) podatke o osebah, ki jih vzdržuje;
- 7.) podatke o službi pri vojski;
- 8.) podatke o službi med vojno;
- 9.) podatke o znanju jezikov;
- 10.) podatke o šolski in posebni strokovni izobrazbi;
- 11.) podatke o sorodniških zvezah z osebami, ki službujejo v isti stroki;
- 12.) podatke o odlikovanju;
- 13.) podatke o disciplinskih in drugih kaznih;
- 14.) podatke o kretanju v službi (napredovanja, premestitve, izpremembe stroke, ostavke, upokojitev itd.);
- 15.) podatke o odsostvovanju in bolovanju;
- 16.) podatke o letnih ocenah;
- 17.) podatke o izrednih delih v stroki;
- 18.) podatke o poklicu pred vstopom v službo;
- 19.) podatke o književnih, znanstvenih in umetniških delih;
- 20.) podatke o imovinskem stanju;

21.) podatke o tem, ali je bil prej v državni službi, v kateri in zakaj mu je ta služba prestala.

Poedine stroke smejo zahtevati tudi podatke, ki so zanje potrebni.

Člen 116.

Vsi dokumenti, na katerih podstavi se popolnjuje uslužbenski list, se čuvajo posebe, bodisi v originalu, bodisi v potrjenem prepisu, pri vrhovnem centralnem uradu z izvodom uslužbenskega lista vred, ki se čuva tamkaj.

Člen 117.

Čin uradnikov iste kategorije se odreja v tem redu:

- 1.) po skupini, v kateri so;
- 2.) če so po skupini enaki, odloča dolgost službe v tej skupini;
- 3.) če so tudi po dolgosti službe v isti skupini enaki, odloča dolgost službe, ki se šteje za napredovanje;
- 4.) če je služba, ki se šteje za napredovanje, enaka, odloča služba, ki se šteje za pokojnino;
- 5.) če je tudi služba, ki se šteje za pokojnino, enaka, odloča datum rojstva.

Člen 118.

Čin uradnikov raznih kategorij se odreja po tem redu:

- 1.) po velikosti položajne plače;
- 2.) če je plača enaka, odloča kategorija, v kateri so.

Člen 119.

Čas, ki ga prebije uslužbenec na vojaških vajah in v službi pri vojski med vojno, se šteje v službena leta, za pokojnino in za napredovanje. V tem času obdrži uslužbenec vse svoje pravice; če pa se njegovi vojaški prejemi razlikujejo od prejemkov, ki jih ima v civilni službi, ima pravico, prejemati večje.

Člen 120.

Državnim uslužbencem, aktivnim ali upokojenim, kakor tudi njih rodbinam, ki uživajo rodbinske pokojnine, se sme postaviti prepoved na tretjino osnovne in položajne plače, in sicer sodno ali po njih pristanku.

Od te tretjine se odbijata tudi davek in prispevek v vdovski fond, če je ustanovljen. Za vzdrževanje rodbine se sme prepovedati tudi več, če bi bilo s pristojno razsodbo več odrejeno.

Za državne terjatve se sme postaviti prepoved tudi administrativno do 50 % plače, a do 30 % pokojnine.

Stanarina se sme prepovedati samo za dolžno najemnino stanovanja.

Člen 121.

Iz rodbinske pokojnine se ne smejo izterjavati dolгови umrlega uslužbenca.

Člen 122.

Plača, pokojnina in imovina, premična in nepremična, voditelja blagajne ali blagajnika in upravitelja materiala so zakonske zastave državi od dne, ko se uslužbenec postavi na tak položaj, do dne, ko dobi razrešnico pristojnega organa.

Člen 123.

Če nastopi v rodbini bolezen, smrt ali druga skrajna sila, se sme dati uslužbencu in upokojencu, ki nima rázen plače ali pokojnine drugih dohodkov, na račun njegovih prejemkov iz državne blagajne brezobrestno posojilo do trimesečne plače in stanarine z vračilnim rokom najdalje 18 mesecev.

Posojilo dovoli minister za finance na predlog pristojnega ministra.

Člen 124.

Po smrti državnega uslužbenca, aktivnega ali upokojenega, se izplačajo kot pogrebnina enomesečni redni prejemi umrlega uslužbenca. Poleg tega se dado ženi in otrokom kot podpora dvomesečni redni prejemi, če nimajo drugih dohodkov.

Člen 125.

Če oboli stalen uslužbenec, preden pridobi pravico do pokojnine, tako, da postane nesposoben za državno službo in se zaradi tega odpusti iz nje, se mu sme dajati kot podpora 30 % poslednje plače in stanarine, ako nima drugih dohodkov in ako je nesposoben za drugo delo in pridobivanje.

Če umre uslužbenec, ki uživa po predhodnem odstavku podporo, ali stalen uslužbenec, preden je pridobil pravico do rodbinske pokojnine, se sme dajati njegovi rodbini, ako nima drugih dohodkov in ako ni sposobna za pridobivanje, kot podpora 20 % poslednje uslužbenčeve plače in stanarine.

Člen 126.

Stalen uslužbenec se postavi, če se ukine njegovo zvanje, ki ga ima, ali urad, pri katerem službuje, na razpoložanje, ki ne sme trajati dalje nego leto dni. Dokler je na razpoložanju, dobiva vse svoje prejemke in ta čas se mu šteje tudi za napredovanje in za pokojnino.

Uslužbenec na razpoložanju mora opravljati posle svoje ali sorodne stroke, ki mu jih odredi pristojni organ, če ustrezajo njegovemu dotedanjemu delu; in podeliti se mu mora prvo prazno mesto, ki je enako njegovemu dotedanjemu položaju. Če ga ne sprejme ali če ne ugodi pozivu na delo, se smatra, kakor da je podal ostavko na službo.

Uslužbenec, ki je izvoljen za narodnega poslanca in se zaradi tega postavi na razpoložanje za čas, dokler traja mandat, dobiva iz državne blagajne kot plačo in stanarino toliko, kolikor bi imel pokojnine, če bi bil upokojen, kakor tudi ostale rodbinske prejemke. Če tak uslužbenec ne bi imel pravice do pokojnine, dobiva 40 % dotedanje plače in stanarine in rodbinske prejemke. Tak uslužbenec ne dobiva prejemkov, spojenih z izvrševanjem službe (stanovanje, kurjava itd.).

Člen 127.

Državni uslužbenci plačujejo davek na plačo (osnovno in položajno) in na pokojnino.

Plačevanja davka na ostale prejemke kakor tudi plačevanja vseh državnih in samoupravnih doklad so državni uslužbenci oproščeni.

Člen 128.

Državni uslužbenci so oproščeni plačevanja dekretnih in vseh ostalih taks za vloge ali zahteve, ki se nanašajo na osebne ali rodbinske pravice po tem zakonu, kakor tudi za priloge k uslužbenskemu listu.

Če zahteva uslužbenec, da se mu izdaj odlok o zahtevi, ki se je odklonila kot neosnovana, mora plačati takso.

Člen 129.

Pri vsakem vrhovnem centralnem uradu se ustanavlja strokovni svet.

Svet je sestavljen iz petih članov, ki jih odreja pristojni minister izmed uradnikov, službujočih v kraju vrhovnega centralnega urada; po dva člana tega sveta sme vzeti minister tudi izven vrst teh uradnikov. Minister odredi istočasno, ko odredi člane strokovnega sveta, tudi dva člana namestnika. Predsednik je najvišji član po činu, najnižji pa opravlja zapisnikarsko službo.

Svet se postavi za leto dni začetkom vsakega leta.

Sklepanje in glasovanje v strokovnem svetu je tajno, odloča pa se z večino glasov.

Člen 130.

Država sme najemati kontraktualne uslužbence ali dnevničarje brez ozira na to, ali so državljani kraljevine ali inozemci.

Taki uslužbenci nimajo pravic, ki jih imajo ostali uslužbenci po tem zakonu, nego nagrada za delo se jim odreja s pismeno pogodbo ali pa z odlokom na podstavi občega predpisa, s katerim se najemajo za dnevničarje, bodisi da se računi nagrada dnevno, mesečno ali letno, bodisi povprečno.

Kontraktualni uslužbenci v ožjem zmislu se najemajo samo izjemoma, in sicer z odobritvijo ministrskega sveta in na predlog pristojnega ministra. Pogodba se sme skleniti za tri leta.

VIII. poglavje.

Prestanek službe.

Člen 131.

Služba prestane:

- 1.) po razsodbi rednega ali disciplinskega sodišča;
- 2.) po zakonu samem;
- 3.) po uslužbenčevi volji;
- 4.) s smrtjo.

Člen 132.

Po razsodbi rednega sodišča prestane služba, če je uslužbenec obsojen na kazen, ki ima po kazenskem zakonu za posledico izgubo službe, ali če je kazen sama izguba službe.

Po razsodbi disciplinskega sodišča prestane služba, če je uslužbenec obsojen na kazen iz točke 3.), 4.) ali 5.) člena 165. tega zakona.

Člen 133.

Po zakonu samem prestane služba:

- 1.) če postane uslužbenec duševno ali telesno nesposoben za službo.
- 2.) če nastopi primer iz člena 111., po preteku 12 mesecev;
- 3.) če pride uslužbenec pod skrbstvo ali v konkurz ali če se nad njim podaljša očetovska oblast;
- 4.) če nastopi primer prvega odstavka člena 126.;
- 5.) če je uslužbenec trikrat zaporedoma ali šestkrat tekom službe slabo ocenjen;

6.) če uslužbenec izstopi iz državljanstva;

7.) če se uslužbenec po odmoru ali odsotnosti kakor tudi ob premestitvi po lastni krivdi ne javi na službo v 10 dneh od dne, ko je to dolžan storiti. To velja tudi za uslužbenca, ki zapusti službo brez vednosti neposrednjega starejšine in brez pristojne dovolitve ter se ne javi na službo v 10 dneh;

8.) če se uslužbenec z razsodbo rednega sodišča obsodi na zapor, daljši od enega leta, za dejanje, na katero se ne nanaša člen 132.;

9.) če se pri začasnem uslužbencu ugotovi, da ni sposoben, postati stalen;

10.) če dovrši uslužbenec 21. leto starosti, ako po odredbah vojaškega zakona ni odslužil svojega roka ali ni oproščen vojaške službe;

11.) če dovrši uslužbenec 65. leto starosti ali če dovrši 60. leto, pa hoče državna uprava proti njemu uporabiti izjemno odredbo drugega odstavka člena 141.

V primerih točk 1.), 2.), 3.), 4.) in 5.) se uslužbenec odpusti, če že ni pridobil pravice do pokojnine, drugače pa se upokoji; v primerih točk 6.) in 7.) se uslužbenec odpusti, četudi je že pridobil pravico do pokojnine; v primeru točke 8.) se odpusti uslužbenec samo, če je disciplinsko sodišče izreklo, da mora uslužbenec izgubiti pokojnino, drugače se upokoji; v primerih točk 9.) in 10.) se uslužbenec odpusti; v primeru točke 11.) se uslužbenec upokoji.

Člen 134.

Po uslužbenčevi volji preстане služba, če poda uslužbenec pismeno ostavko na državno službo ali če uporabi pravico, določeno v poslednjem odstavku člena 141.

Ostavka in prošnja za pokojnino, v primeru poslednjega odstavka člena 141., se mora uvažiti najkasneje v enem mesecu od dne, ko je prispela na pristojno mesto. Z ostavko izgubi uslužbenec vse pravice državnega uslužbenca; če pa bi se pozneje vrnil v državno službo, se mu prizna čas, ki ga je prej prebil v državni službi, za pokojnino in za napredovanje.

Če je nastopil pri uslužbencu, ki je podal ostavko, primer iz člena 182. ali če je zoper njega uvedeno disciplinsko postopanje, se ustavi z uvažitvijo ostavke disciplinsko postopanje, razen če je kaj razlogov za domnevo, da je učinil dejanje, ki ima za posledico odstranitev iz službe, in o tem se vpiše pripomba v uslužbenski list. Če se uslužbenec vrne v službo, se disciplinsko postopanje nadaljuje.

Člen 135.

Odločbo o prestanku službe na podstavi zakona ali uslužbenčeve volje, bodisi da se z njo uslužbenec odpusti iz službe, bodisi da se upokoji, izdaja, in sicer za uradnike glavnih skupin vseh kategorij kralj na predlog pristojnega ministra, za vse ostale

uslužbenca pa minister, ki sme to pravico prenesti na svoje podrejene organe.

Zoper to odločbo je dopustna pritožba na državni svet v 30 dneh od dne priobčitve ali pa od dne razglasitve v «Službenih Novinah», če se priobčitev ne more izvršiti.

Prestanek službe po izvršni razsodbi rednega ali disciplinskega sodišča potrdi pristojni minister s svojo odločbo. Zoper to odločbo ni pritožbe.

Po prestanku službe ne sme uslužbenec sam zapustiti službe, nego mora biti pristojno razrešen. To se mora zgoditi, če se odpusti po razsodbi rednega ali disciplinskega sodišča, in v primerih točk 1.), 2.), 3.), 4.), 6.), 8.) in 9.) člena 133. takoj, čim prispe obvestilo o izvršni odločbi, po kateri je služba prestala, v ostalih primerih pa najkasneje v enem mesecu od dne obvestitve. Če je uslužbenec odsoten in ga ni mogoče razrešiti po redni poti, se vzame dan, ko prispe obvestilo o izvršni odločbi, za dan razrešitve.

Pravico do prejemkov aktivnega uslužbenca ima uslužbenec do konca meseca, v katerem je razrešen ali v katerem se smatra za razrešenega ali v katerem je umrl.

IX. poglavje.

Pokojnine.

Člen 136.

Pravico do pokojnine imajo vsi državni uslužbenci in njih rodbine ob pogojih tega zakona.

Člen 137.

Za pokojnino se šteje ves čas, ki ga je prebil uslužbenec v aktivni državni službi ali na razpoloženju, bodisi neprekinjeno, bodisi s prekinitvami, kakor tudi čas, ki mu je s specialnim zakonom priznan za pokojnino.

Onim, ki so poslovali pred vstopom v državno službo v službi države kot kontraktualni uslužbenci (člen 130.), se šteje čas, ki so ga prebili pri tem poslovanju, za pokojnino.

Onim, ki so bili med vojno kot državni uslužbenci v vojaški službi, se šteje čas, ki so ga tako prebili, za pokojnino prav tako, kakor se šteje aktivnim častnikom med vojno.

Čas, ki so ga prebili v vojaški službi med vojno kakor tudi v mirnodobni vojaški službi preko rednega roka, se šteje za pokojnino onim, ki postanejo pozneje civilni državni uslužbenci.

Čas, ki so ga prebili v službi javnih samoupravnih teles, se šteje za pokojnino onim, ki se iz te službe neposredno sprejmejo v državno.

Čas, ki ustreza stopnji osnovne plače, odrejeni po tretjem odstavku člena 67., se šteje onim, ki se sprejmejo iz svobodnega poklica v državno službo, tudi za pokojnino, toda največ 10 let.

Onim, ki so vstopili v državno službo po poslednjem odstavku člena 2., se štejejo leta dotedanjega službovanja v leta za pokojnino.

Od časa, prebitega v državni službi v krajinah, kjer so življenske razmere posebno težavne, se šteje za pokojnino vsakih osem mesecev za popolno leto. Katere krajinne so to, določa ministrski svet. Leta, prebita v Južni Srbiji, se štejejo za pokojnino dvojno, in sicer od dne, ko stopi v veljavo ta zakon, pa za sedem let.

Ministrom in državnim podtajnikom se šteje čas, ki so ga prebili v drugi državni službi, za pokojnino z eno desetino. Če se pozneje vrnejo v tako službo, se šteje čas, ki so ga prebili kot ministri ali državni podtajniki, peterno.

Če se državni uslužbenec brez svoje krivde tako poškoduje pri državnem poslu ali tako oboli za boleznijo, ki se je pojavila kot posledica izvrševanja službe, da postane nesposoben za nadaljnjo službo, se mu prizna za pokojnino čas, ki ga je do tedaj prebil v službi, in še 10 let.

Člen 138.

Osnova za izračun pokojnine ministrov in državnih podtajnikov je njih plača, ostalih uslužbencev pa osnovna in položajna plača in redna stanarina.

Člen 139.

Ministri in državni podtajniki pridobe pravico do osebne pokojnine tega položaja, če opravljajo to službo najmanj dve leti. Ostali državni uslužbenci

pridobe pravico do osebne pokojnine, ko dovrše 10 let službe, ki se jim priznava za pokojnino.

Do celotne pokojnine pridobe državni uslužbenci pravico čez 35 službenih let, a tudi v krajšem času, če je to določeno s specialnim zakonom.

Člen 140.

Ministrom in državnim podtajnikom pripada od pokojninske osnove za vsako popolno polovico leta, ki jo prebijejo v tej službi, po 5 % kot pokojnina; vendar pa ne sme biti ta pokojnina nikoli večja od 100 %.

Ostalim državnim uslužbencem pripada od pokojninske osnove za 10 službenih let 50 %, za vsako nadaljnjo polovico leta pa po 1 %, tako da dobe čez 35 let popolno pokojninsko osnovo za pokojnino. Začeta polovica leta se šteje za popolno.

Če odrejaajo v poedinih strokah specialni zakoni za dobivanje popolne pokojnine krajši čas, se zvišuje poluletni odstotek sorazmerno s tem časom.

Člen 141.

Državni uslužbenec se ne sme upokojiti, preden dovrši število službenih let, potrebno za dosego popolne pokojnine.

Izjemoma se sme upokojiti državni uslužbenec tudi pred tem časom, če je dovršil 60. leto starosti.

Upokojiti se mora, tudi preden dovrši popolno število službenih let, uslužbenec:

1.) ki dovrši 65. leto starosti;

2.) ki je leto dni na razpoloženju, če ima po običih predpisih pravico do pokojnine in če ni zanj praznega mesta (člen 126.);

3.) pri katerem nastopi primer iz točke 1.), 2.), 3.) ali 5.) člena 133., če ima po običih predpisih pravico do pokojnine.

Od tega se izvzemajo državni uslužbenci, za katere veljajo drugačni predpisi v ustavi ali posebnih zakonih.

Če je dovršil uslužbenec število let za popolno pokojnino, se mora na svojo prošnjo upokojiti.

Člen 142.

Uslužbenec, ki se upokoji iz razlogov, navedenih v točki 1.), 2.), 3.) ali 4.) člena 133., se vrne na poziv v državno službo, ko ta razlog prestane, če ni že dovršil 60 let starosti; toda dobiti ne more višjega položaja od onega, s katerega je bil upokojen. Če uslužbenec v tem primeru neče sprejeti državne službe, izgubi pravico do pokojnine.

Člen 143.

Državnemu upokojencu pristoji doklada za otroke, ki je določena za aktivnega uslužbenca, in sicer ob istih pogojih, ki veljajo za aktivne uslužbence.

Člen 144.

Pravico do rodbinske pokojnine za člane svoje rodbine pridobe ministri in državni podtajniki, ko dovrše tri službena leta, ostali državni uslužbenci pa, ko dovrše pet let službe, ki se jim priznava za pokojnino, a tudi pred tem rokom v onih primerih, v katerih bi istotako sami dobili osebno pokojnino pred zvršetkom zakonskega roka.

Člen 145.

Uslužbenec, ki izgubi pravico do osebne pokojnine, izgubi pravico tudi do rodbinske, razen v primeru, določenem v točki 5.) člena 165.

Člen 146.

Za izračun rodbinske pokojnine je osnova uslužbenčeva osebna pokojnina, ki jo je imel ob smrti ali bi jo imel, da je bil v tem času upokojen. Če umre uslužbenec pred časom, v katerem mu pripada osebna pokojnina, je za rodbinsko pokojnino osnova osebna pokojnina, ki bi jo imel uslužbenec, da je v tem času dovršil 10 službenih let.

Rodbinam onih državnih uslužbencev, ki se brez svoje krivde poškodujejo pri državnem poslu ali obole za boleznijo, ki se je pojavila kot posledica izvrševanja službe, ter zaradi tega umro, se priznava kot osnova za pokojnino tolika osebna pokojnina,

kolikršno bi imel uslužbenec, da je imel ob smrti še 10 službenih let več.

Člen 147.

Rodbinska pokojnina pripada v enakih delih uslužbenčevi ženi in njega otrokom, rojenim v zakonitem zakonu ali pozakonjenim. Več zakonitih žená uslužbencev muslimanov se šteje skupaj za enega rodbinskega člana.

Člen 148.

Rodbinska pokojnina državnih uslužbencev se odreja tako-le: ena oseba dobiva 50 %, dve osebi 65 %, tri osebe 75 %, štiri ali več oseb pa 85 % osnove rodbinske pokojnine.

Člen 149.

Otrokom državnih uslužbencev, ki imajo pravico do rodbinske pokojnine, pristoji doklada za otroke tako, da se šteje en otrok manj; če pa je samo en otrok, mu ne pristoji ta doklada. Če uživa tudi vdova rodbinsko pokojnino skupaj z otroki, pristoji doklada za vsakega otroka.

Člen 150.

Ali je treba, da prejemajo osebe, ki dobivajo rodbinsko pokojnino, to pokojnino ločeno, o tem

odloči organ, ki odreja pokojnine, nadalje tudi, ali in v koliko naj se v tem primeru deli tudi doklada za otroke.

Če nastopi za koga, ki dobiva rodbinsko pokojnino skupaj z drugimi, primer, da mu prestane pravica, se odredi ostalim pokojnina po zakonski izmeri (člen 148.).

Člen 151.

Če ni bil zakon državnega uslužbenca sklenjen vsaj leto dni pred njegovo smrtjo, ne pripada njegovim vdovi pokojnina, razen če je ostal po njem zakonit otrok, odnosno če je ostala vdova noseča ali če je bil z zakonom njiju otrok pozakonjen ali če je nastopila smrt spričo poškodbe ali bolezni, dobljene pri državnem poslu, ali spričo akutne bolezni, ki je nastala po sklenjenem zakonu.

Člen 152.

Količina osebne pokojnine se odreja uradoma z istim odlokom, s katerim se uslužbenec upokoja.

Odlok o rodbinski pokojnini se izda uradoma najkasneje v enem mesecu, in sicer če umre aktiven uslužbenec, od dne smrti, če pa umre upokojen uslužbenec, od dne, ko se prijavi smrt in predloži listina o smrti organu, ki je pristojen, odločati o pokojnini.

Dokler se rodbinska pokojnina ne odredi, se daje rodbini umrlega uslužbenca na račun pokojnine

tretjina vseh uslužbenčevih prejemkov, če je umrl kot aktiven uslužbenec, ali pa polovica, če je umrl kot upokojenec. Isto velja tudi, če je treba uslužbenca proglasiti za mrtvega, in sicer od dne, od katerega se pogreša, do dne, ki se s sodnim odlokom določi za dan smrti.

Pokojninski prejemki teko od prvega dne prihodnjega meseca po onem mesecu, v katerem je nastopil primer, po katerem se odreja pokojnina.

Člen 153.

Nihče ne sme dobivati dveh pokojnin od države. Če ima pravico do dveh, prejema večjo. Aktivna uslužbenka ne sme prejemati rodbinske pokojnine.

Pokojnina državnih uslužbencev in njih rodbin z vsemi prejemki vred se sme po prošnji onega, ki je pridobil pravico do pokojnine, izplačati enkrat za vselej v znesku največ do treh let na predlog pristojnega ministra po zaslišanju strokovnega sveta in na podstavi odločbe ministrskega sveta.

Člen 154.

Pravico do pokojnine izgube:

I. Uslužbenci:

- 1.) z izgubo državljanstva ali z vstopom v službo tuje države brez dovolitve ministrskega sveta;
- 2.) z rzsodbo rednega ali disciplinskega sodišča;
- 3.) v primeru, določenem v točki 7.) člena 133.:

4.) v primeru, določenem v točki 8.) člena 133., če izreče disciplinsko sodišče, da mora uslužbenec izgubiti pokojnino;

5.) v primeru člena 142.;

6.) s smrtjo.

II. Vdove:

1.) z omožitvijo;

2.) z izgubo državljanstva;

3.) z obsodbo za kaznivo dejanje, za katero bi tudi uslužbenec izgubil osebno pokojnino;

4.) s sprejemom državne službe, dokler služba traja;

5.) s smrtjo.

III. Otroci:

1.) ko postanejo polnoletni, deklice pa tudi pred polnoletnostjo, z omožitvijo. Izjemoma se jim plačuje, če so na rednem šolanju ali če odslužujejo redni rok pri vojski, in sicer ob dokazu uspešnega učenja ali vojaške službe, pokojnina do dovršenega 23. leta starosti. Če so ali če postanejo pozneje telesno ali duševno nesposobni za pridobivanje, se jim daje pokojnina, dokler traja ta nesposobnost. Obe izjemi veljata samo, če se ugotovi s potrdilom pristojnega oblastva, da nima otrok druge vzdrževalnine;

2.) z izgubo državljanstva;

3.) z obsodbo zaradi kaznivega dejanja, zaradi katerega bi tudi uslužbenec izgubil osebno pokojnino;

4.) s sprejemom državne službe ali mesta štipendista države ali katerekoli javne naprave, dokler služba ali štipendija traja;

5.) s smrtjo.

Člen 155.

Ako se vdova državnega uslužbenca, ki ima pravico do pokojnine, omoži z državnim uslužbencem, pa obvdovi, ima pravico do rodbinske pokojnine po prvem možu, če ji po drugem ne pripada pokojnina ali če je pokojnina po drugem možu manjša. Ako se omoži s kom, ki ni državni uslužbenec, pa obvdovi, ima pravico do rodbinske pokojnine prvega moža samo, če dokaže s potrdilom pristojnega oblastva, da je siromašnega stanja.

Člen 156.

O pravici do pokojnine in o pokojninskih prejemkih državnih uslužbencev in njih rodbin odločajo pristojni ministri ali organi, na katere prenesejo ministri to pravico, ter vročajo odloke prizadetim strankam, in sicer za državo ministru za finance (državnemu pravnemu branitelju). Obe stranki imata pravico pritožbe na državni svet v dveh mesecih, štetih od dne, ko prejmeta odlok.

Člen 157.

Nihče ne sme brez odobritve ministrskega sveta uživati pokojnine v tuji državi.

Člen 158.

Vsi pokojninski prejemki državnih uslužbencev, na katere se nanaša ta zakon, se izplačujejo iz državnih sredstev.

Kako je postopati s fondi, iz katerih so ti uslužbenci do sedaj prejeli pokojnine, se uredi s posebnim zakonom.

X. p o g l a v j e.

Disciplinski predpisi.

Člen 159.

Državni uslužbenec, ki prekrši v službi ali izven nje svojo službeno dolžnost, predpisano z zakonom, ali oškoduje ugled svojega stanu, se kaznuje s kaznijo za nerednost ali z disciplinsko kaznijo. Kazen za nerednost se izreče, če ni prekršitev dolžnosti ali oškodba stanovskega ugleda prekoračila obsega navadne nerednosti (disciplinski prestop). Če pa je nerednost večjega obsega ali ponovljena ali če so obtežujoče obče okolnosti, s katerimi je prekršena službena dolžnost ali oškodovan stanovski ugled, ali če preti škoda ali nevarnost interesom službe, se smatra to za disciplinski pregrešek.

Sojenje po kazenskem zakonu ne izključuje disciplinskega.

Člen 160.

Kazni za nerednost sta:

- 1.) opomin in
- 2.) denarna kazen.

Denarna kazen ne sme presežati v poedinem primeru 10 % uslužbenčeve mesečne plače, osnovne in položajne.

Člen 161.

Kazni za nerednost izreka neposrednji starejšina ali starejšina vsakega višjega urada.

Kazen se ne sme izreči, preden se uslužbenec zasliši. Odločba o kazni z razlogi vred se mu mora priobčiti pismeno.

Denarne kazni se odtezajo od prejemkov in se stekajo v državno blagajno.

Kazen za nerednost se ne vpiše v uslužbenški list, priobči pa se pristojni komisiji za oceno in po službeni poti vsem višjim starejšinam kaznovanega uslužbenca.

Člen 162.

Zoper odločbo o kazni za nerednost se sme uslužbenec v petih dneh od dne priobčitve pritožiti pri starejšini neposrednjega višjega urada, čigar odločba je izvršna. Pritožba se izroči starejšini, ki je izrekel kazen. Zoper odločbo o kazni, ki jo izreče minister ali starejšina drugega vrhovnega centralnega urada, ni pritožbe.

Člen 163.

Nerednosti zastarajo čez leto dni.

Člen 164.

Disciplinski pregreški, zaradi katerih se uslužbenec kaznuje disciplinski, so v glavnem ti-le:

1.) nemoralno in nedostojno vedenje v privatnem življenju, kakršno je: opijanje, pijančevanje, potepanje, kvartanje in tem podobno, v javnih lokalih in po družbah in na način, ki ponižuje uslužbenčev ugled;

2.) lahkomišelnost zadolževanje;

3.) nedostojno in osorno postopanje s podrejenimi organi in s prebivalstvom;

4.) zlorabljanje svoje oblasti višjega uslužbenca proti nižjim;

5.) malomarnost in nerednost v prihajanju na službo;

6.) neposlušnost proti naredbam nadrejenih oblastev;

7.) zlohotno ogovarjanje postopanja ali naredb oblastev v pisarni in vpričo nižjih, kolikor ne bi spadalo med kazniva dejanja po kazenskem zakonu;

8.) napravljanje zmede, prepira, nesložnosti s tovariši v službi;

9.) opravljanje kateregakoli obrata, trgovinskega in industrijskega obrata pod svojim ali tujim imenom kakor tudi izvrševanje odvetniških poslov in

10.) izdajanje uradne tajnosti.

Člen 165.

Disciplinske kazni so te-le:

- 1.) ukor;
- 2.) zmanjšba plače (osnovne in položajne) največ do enega leta, toda ta zmanjšba ne sme biti v poedinem mesecu večja od 20 %;
- 3.) upokojitev brez zmanjšbe pokojninskih prejemkov;
- 4.) upokojitev z zmanjšbo pokojninskih prejemkov največ do 20 % na mesec, toda ta zmanjšba mora trajati za omejen čas, največ 10 let;
- 5.) odpustitev iz službe. Če je uslužbenec, ki se kaznuje s to kaznijo, v tem času že pridobil pravico do pokojnine, izgubi to pravico.

Kazen zmanjšbe prejemkov iz točke 2.) se prenaša z istim odstotkom tudi na pokojninske prejemke, če se uslužbenec, dokler traja kazen, upokoji.

Kazni iz točk 1.) in 2.) imata za posledico ustavitve napredovanja v višjo stopnjo plače in stanarine in napredovanja v višjo skupino, in sicer najmanj za eno leto in največ za tri leta. Dolgost časa odreja disciplinsko sodišče.

Čas, na ta način izgubljen za napredovanje, se šteje ločeno od časa, izgubljenega zbog slabe ocene, pa naj se ta čas krije ali ne.

Člen 166.

Disciplinske kazni izrekajo samo pristojna disciplinska sodišča na podstavi disciplinskega postopanja.

Člen 167.

Disciplinska sodišča so upravna sodišča in državni svet.

Upravna sodišča so disciplinska sodišča prve stopnje. Državni svet je disciplinsko sodišče druge stopnje, v nekaterih primerih pa prve in poslednje stopnje.

Člen 168.

Kot disciplinska sodišča postopajo upravna sodišča in državni svet po predpisih tega zakona. Količkor ti predpisi ne bi zadoščali, uporabljajo predpise svojega postopnika in načela občega kazenskega postopnika.

Člen 169.

Upravna sodišča odločajo o kaznivih dejanjih državnih uslužbencev v svojem okolišu, izvzemši uslužbenca prvih pet skupin I. kategorije.

Državni svet odloča v drugi in poslednji stopnji o pritožbah zoper odločbe upravnih sodišč, v prvi in poslednji stopnji pa o kaznivem dejanju državnih uslužbencev, za katere disciplinska sodišča prve stopnje niso pristojna.

Člen 170.

Za sodnike in za druge civilne državne uslužbenca, ki se podrejajo s posebnimi zakoni disciplinski oblasti drugih organov, velja disciplinsko postop-

panje tega zakona, če ni s specialnim zakonom predpisano posebno postopanje.

Člen 171.

Upravna sodišča kot disciplinska sodišča odločajo ob disciplinski preiskavi v oddelkih treh sodnikov, pri razpravi pa v kolegiju petih sodnikov, od katerih so trije redni člani dotičnega oddelka upravnega sodišča, dva pa po činu višja strokovna drugova onih, o katerih se sodi.

Kako naj se izbira zadostno število drugov iz vsake stroke in kako naj se iz njih števila popolnjuje oddelek upravnih sodišč, se predpiše z uredbo.

Člen 172.

Državni svet kot disciplinsko sodišče odloča v enem svojih oddelkov, ki mu je posebe poverjeno sojenje o kaznivih dejanjih državnih uslužbencev.

Državni svet rešuje tudi spore o pristojnosti disciplinskih sodišč.

Člen 173.

Strokovni drug mora, preden sodi prvič, začetkom razprave priseči tako-le: «Jaz N. N. prisezam na vsemogočnega Boga, da bom vršil dolžnost disciplinskega sodnika vestno, nepristransko in po čistem prepričanju. Kakor bom prav sodil, tako mi Bog pomagaj.»

Vsako upravno sodišče vodi knjigo o prisegah. V to knjigo se zapisujejo beležke o prisegah, ki jih podpisujejo predsednik oddelka, zapriseženec in zapisnikar. Če pride zapriseženec pozneje zopet sodit, ugotovi predsednik začetkom razprave iz knjige o prisegah, da je bil že zaprisežen.

Člen 174.

Strokovni drugovi so kakor ostali disciplinski sodniki v izvrševanju svoje disciplinsko-sodniške dolžnosti nezavisni ter ne odgovarjajo nikomur razen zakonu.

Člen 175.

Predsednik disciplinskega sodišča je predsednik oddelka upravnega sodišča ali oddelka državnega sveta.

Člen 176.

Za vsako disciplinsko sojenje pred upravnim sodiščem odredi oblastni obdolženčev starejšina, za vsako sojenje pred državnim svetom pa njegov centralni starejšina osebo, ki zastopa po svoji uradni dolžnosti pred sodiščem interese državne uprave glede pravnega službenega in stanovskega vedenja državnih uslužbencev. Ta disciplinski tožitelj se jemlje izmed državnih uslužbencev dotične upravne grane, ki so pravniki in ki službujejo v kraju disciplinskega sodišča. Ob istih pogojih se mu postavi

tudi namestnik, Natančnejše odredbe se predpišejo z uredbo.

Če je več obtožencev iz raznih upravnih gran obenem, se sporazumejo pristojni starejšine o osebi disciplinskega tožitelja.

Disciplinsko sodišče zasliši predlog disciplinskega tožitelja pred vsako odločbo.

Člen 177.

Obdolženi državni uslužbenec ima pravico do branitelja pri razpravi ter ga sme vzeti izmed državnih uslužbencev na sedežu disciplinskega sodišča ali pa izmed javnih pravnih zastopnikov.

Če ga ne odredi sam, mu postavi sodišče branitelja za razpravo.

Vsak uslužbenec na sedežu disciplinskega sodišča se mora odzvati pozivu sodišča na braniteljsko dolžnost.

Branitelj je v obrambi svoboden ter je zavezan, čuvati tajnost, ki mu je poverjena.

Člen 178.

Glede izločitve sodnikov disciplinskih sodišč se postopa po predpisih kazenskega postopnika.

Člen 179.

Če se uslužbenec, ki je učinil disciplinski pregrešek, premesti, ostane pristojno ono sodišče, ki je že uvedlo postopanje.

Državni svet sme po potrebi, toda na predlog pristojnega ministra, delegirati tudi drugo sodišče.

Člen 180.

Neposrednji starejšina izvrši, če zve za uslužbenčev disciplinski pregrešek, predhodno kratko preiskavo ter vroči po službeni poti spise pristojnemu disciplinskemu sodišču, o tem pa poroča neposredno višjemu starejšini.

Člen 181.

Disciplinsko sodišče odloči, ali naj se uvede zoper obdolženca disciplinsko postopanje ali ne. Pred to odločbo se sme odrediti predhodna preiskava.

Če odloči, da je zoper obdolženca uvesti disciplinsko postopanje, odredi disciplinsko preiskavo; če pa smatra predmet za zadostno preiskanega, odredi z odlokom uvedbo disciplinskega postopanja in razpravo.

Če odloči, da ni dopustna uvedba disciplinskega postopanja, bodisi zato, ker ni dejanja, bodisi zato, ker gre za dejanje, ki se kaznuje kot nerednost, vrne spise neposrednjemu starejšini v nadaljnje postopanje.

Člen 182.

Če se uvede zoper uslužbenca redno kazensko postopanje, bodisi na tožbo države, bodisi na tožbo privatne osebe, je dolžnost njegovega neposred-

njega starejšine, o tem takoj poročati pristojnemu disciplinskemu sodišču.

Istotako odda, če izreče disciplinsko sodišče, postopajoče po členu 181., da je uslužbenčevo ponašanje kaznivo po kazenskem zakonu, vse spise rednemu sodišču ter o tem obvesti pristojnega starejšino.

V enem in drugem primeru odloči disciplinsko sodišče, ali naj se zoper uslužbenca uvede disciplinsko postopanje vzporedno s kazenskim, ali pa naj se odloži do zvršetka kazenskega postopanja.

Člen 183.

Redna sodišča kakor tudi vsa ostala oblastva morajo, če uvedejo zoper državnega uslužbenca postopanje zaradi kaznivega dejanja ali če ga kaznujejo, o tem obvestiti neposrednjega starejšino dotičnega uslužbenca. Starejšina poroča o tem neposrednjemu višjemu starejšini in pristojnemu disciplinskemu sodišču zaradi nadaljnjega postopanja.

Člen 184.

Če odloči disciplinsko sodišče, da je uvesti zoper obdolženca disciplinsko postopanje, in če odredi disciplinsko preiskavo, zahteva od obdolženčevega oblastnega, odnosno centralnega starejšine, naj postavi preiskovalca izmed podrejenih uradnikov, ki preiskuje po predpisih kazenskega postopanja. Če

so obdolženci iz več upravnih gran, se starejšine sporazumejo o osebi enega, po potrebi pa tudi več preiskovalcev. Če se starejšine ne sporazumejo, odloči disciplinsko sodišče.

Člen 185.

Od tedaj, ko se priobči odlok o odreditvi razprave, imata obdolženec in njegov branitelj pravico, pregledati vse spise razen zapisnika o posvetovanju.

Disciplinski tožitelj ima pravico, pregledati spise vsak čas, razen zapisnika o posvetovanju.

Objavljanje spisov je prepovedano.

Ko disciplinski preiskovalec dovrši preiskavo, se oddado vsi spisi sodišču.

Člen 186.

Če sodišče spozna, da ni dejanja ali da gre za dejanje nerednosti, prekiine disciplinsko postopanje ter postopa po členu 181.

Če spozna, da ustanavlja obdolženčevo ponašanje kaznivo dejanje, postopa po drugem in tretjem odstavku člena 182. Zoper to odločbo ni pritožbe.

Člen 187.

Če sodišče spozna, da je predmet popolnoma preiskan, odredi razpravo. Zoper to odločbo ni pritožbe.

V odloku, s katerim se odreja razprava, se mora označiti dejanje, katerega je uslužbenec obdolžen, z razlogi vred in vse, česar je treba za razpravo. Obdolžencu se mora s tem odlokom vred vročiti lista imen sodnikov pri razpravi. Obdolženec in tožitelj imata, dokler ne mine osem dni od dne priobčitve odloka, s katerim se odreja razprava, pravico, predložiti disciplinskemu sodišču svoje dokaze in zahteve. Zoper odločbo, s katero se to odklanja, ni pritožbe.

Člen 188.

Ko mine osemdnevni rok od priobčitve odloka, s katerim se odreja razprava, odredi predsednik disciplinskega sodišča dan razprave, pozove tožitelja, obtoženca in njegovega branitelja, priče in izvedence ter izda vse druge naredbe, ki so potrebne za izvršitev razprave.

Če obtoženec ne pride (člen 214.) in do razprave ne predloži dokazov, s katerimi opraviči svoj izostanek, se izvrši razprava in izreče razzsodba tudi brez njega vpricho njegovega branitelja.

Člen 189.

Razprava je ustna in za državne uslužbence javna. Razprava je tudi lahko tajna, če sodišče spozna, da državni interesi to zahtevajo. V tem primeru ima obtoženec pravico, dovesti k razpravi tri državne uslužbence.

Člen 190.

Razprava se prične s čitanjem odloka, s katerim se odreja razprava, potem se zaslišijo obtoženec, pozvane priče in izvedenci ter se, po potrebi, prečitajo zapisniki o preiskavi in drugi važni spisi.

Obtoženec in njegov branitelj kakor tudi disciplinski tožitelj imajo pravico, dajati izjave, glede vsakega dokaza podajati predloge in po predsedniku sodišča zastavljati vprašanja pričam in izvedencem.

Po dovršenem dokazovanju dobi besedo disciplinski tožitelj, za njim branitelj, poslednjo besedo pa ima v vsakem primeru obtoženec.

Člen 191.

Pri razpravi se vodi zapisnik, v katerega se zapišejo dan razprave, imena sodnikov, ime zapisnikarjevo in imena strank in tek razprave v glavnih točkah.

O posvetovanju in glasovanju, ki je tajno, se vodi poseben zapisnik.

Oba zapisnika podpišeta predsednik in zapisnikar.

Člen 192.

Sodišče ima pravico, zapriseči priče in izvedence pri razpravi, če spozna to za potrebno.

Priče se zaprisezajo po zasliševanju, izvedenci pa, preden oddado svoje mnenje.

Člen 193.

Disciplinsko sodišče sodi po svobodnem prepričanju, dobljenem pri razpravi.

Člen 194.

Z razzodbo disciplinskega sodišča se obtoženec ali oprosti ali pa se kaznuje za disciplinski pregrešek.

Razzodba mora obsezati tudi odločbo o povračilu stroškov disciplinskega postopanja. V kolikor se obtoženec oprosti, plača stroške postopanja država, drugače pa obtoženec.

Člen 195.

Razzodba se razglasi ustno na koncu razprave, najkzesneje v osmih dneh od dne razglasitve pa se z razlogi vred priobči pismeno tožitelju in obtožencu.

Člen 196.

Zoper razzodbo disciplinskega sodišča prve stopnje se smeta pritožiti obtoženec in tožitelj. Pritožba ima odložilno moč.

Pritožba se vroči disciplinskemu sodišču, ki je izreklo razzodbo, to pa jo z vsemi spisi vred pošlje disciplinskemu sodišču druge stopnje, če je pravčasna in če jo je vložila pristojna oseba, drugače pa jo sodišče odkloni.

Zoper to odločbo je dopustna pritožba na višje sodišče v osmih dneh.

Člen 197.

Če ugotovi disciplinsko sodišče druge stopnje, da je vložila pritožbo oseba, ki je za to upravičena, da se je pritožba vročila o pravem času, da ni treba izvršiti nikakršnih nadaljnjih poizvedb, da ni bistvenih nedostatkov, zaradi katerih bi bilo treba obnoviti razzpravo pred sodiščem prve stopnje, odredi razzpravo zaradi presojanja. Postopanje pri tej razzpravi pred sodiščem druge stopnje je isto kakor pred sodiščem prve stopnje.

Člen 198.

Disciplinsko sodišče druge stopnje odloča brez razzprave, in sicer:

1.) če gre pritožba samo zoper oni del razzodbe, s katero se odloča o stroških;

2.) če ugotovi, da je vložila pritožbo oseba, ki za to ni upravičena, ali da se ni vložila pritožba o pravem času; v tem primeru jo vrne nižjemu sodišču v zakonsko postopanje;

3.) če spozna, da je treba izvršiti nadaljnje poizvedbe; v tem primeru odredi disciplinskemu sodišču prve stopnje, naj to stori;

4.) če ugotovi, da so bistveni nedostatki, zaradi katerih bi bilo treba obnoviti razzpravo pred sodiščem prve stopnje; v tem primeru razzveljavi razzodbo in vrne predmet sodišču prve stopnje.

Člen 199.

Ko postane rzsodba izvršna, jo pošlje predsednik disciplinskega sodišča prve stopnje v overovljenem prepisu starejšini vrhovnega centralnega urada in uslužbenčevemu neposrednjemu starejšini, da jo izvrši in da vpiše kazen v uslužbenki list.

Člen 200.

Kazniva dejanja, ki imajo razen disciplinske odgovornosti za posledico še kazensko odgovornost za hudodelstvo ali drugo onečašujoče dejanje, ne zastarevajo disciplinsko. Ostala disciplinska kazniva dejanja zastarevajo v petih letih.

Člen 201.

Z obtoženčevo smrtjo se prekine disciplinsko postopanje.

Člen 202.

Če je disciplinsko postopanje prekinjeno ali če se obtoženec z rzsodbo oprsti, sme zahtevati disciplinski tožitelj obnovo disciplinskega postopanja, ako predloži nove činjenice in dokaze, ki dokazujejo sami po sebi ali v zvezi s prejšnjimi dokazi disciplinsko kaznivo dejanje, ki še ni zastarano.

Člen 203.

Uslužbenec, obsojen na disciplinsko kazen, ki je postala izvršna, istotako pa tudi njegovi zakoniti nasledniki smejo tudi po prestani kazni zahtevati

obnovo disciplinskega postopanja, če predlože nove činjenice in dokaze, ki morejo po sebi ali v zvezi s prejšnjimi dokazi potrditi njegovo nedolžnost ali vplivati na znižbo kazni.

Člen 204.

O obnovi disciplinskega postopanja odloči disciplinsko sodišče, ki je sodilo v prvi stopnji, in sicer brez ustne razprave.

Člen 205.

Z dovolitvijo obnove disciplinskega postopanja se ustavi izvršitev disciplinske kazni, če ni že izvršena.

Člen 206.

Če se dopusti obnova v uslužbenčevo korist, pa se uslužbenec zopet obsodi, se ne sme kaznovati z ostrejšo kaznijo od prejšnje. Izvršena kazen se šteje vedno v novo kazen.

Disciplinsko sodišče sme uslužbenca, če dopusti obnovo v njegovo korist, takoj, brez razprave, tudi oprostiti ali obsoditi na manjšo kazen, ako pristaneta obe stranki na to skrajšano postopanje.

Člen 207.

Če se uslužbenec z novo rzsodbo oprsti ali obsodi na manjšo kazen, se mora odškodovati za vse, kar in v kolikor je več izgubil po prvi rzsodbi.

Člen 208.

Uslužbenca, zoper katerega se je uvedlo kazensko ali disciplinsko postopanje, sme disciplinsko sodišče odstraniti od službe, če zahteva to vrsta ali teža disciplinskega pregreška.

Pravica odstranitve od službe pristoji disciplinskemu sodišču tudi takrat, kadar se uvede pri sodišču zoper uslužbenca postopanje, da se postavi pod skrbstvo ali pod konkurz.

Člen 209.

Če dene redno sodišče državnega uslužbenca v preiskovalni zapor ali če ga obtoži zaradi hudodelstva ali onečaščujočega dejanja, odredi njegov neposrednji ali posrednji starejšina takoj predhodno odstranitev od službe.

Razen v primeru prejšnjega odstavka sme vsak organ, ki mu je poverjeno neposrednje ali posrednje službeno nadzorstvo, v posebno važnih in nujnih primerih odrediti predhodno odstranitev od službe, kadarkoli neče uslužbenec izvršiti službenega naloga, razen če ne izvrši dejanja, ki ga prepoveduje in kaznuje kazenski zakon, ali kadar je njegov službeni pregrešek tak, da bi bilo škodljivo za interese in ugled službe, če bi ostal nadalje v službi.

O predhodni odstranitvi od službe mora vsak organ, ki jo je odredil, takoj poročati višjemu starejšini, ki sme to odredbo razveljaviti.

Vsaka predhodna odstranitev se mora v treh dneh po službeni poti priobčiti pristojnemu disciplinskemu sodišču, ki jo brez odlaganja potrdi ali razveljavi.

Člen 210.

Če ukrene disciplinsko sodišče odstranitev od službe, sme odrediti, da se uslužbencu zmanjšaj njegova plača (osnovna in položajna) do polovice.

Če sodišče uslužbenca oprostí, se mu vrnejo ustavljeni prejemki.

Če ima kazenska obsodba za posledico izgubo službe ali če se uslužbenec disciplinski kaznuje po točki 3.), 4.) ali 5.) člena 165., izgubi pravico do ustavljenih prejemkov v korist državne blagajne.

Če nima kazenska obsodba za posledico izgube službe ali če se uslužbenec disciplinski kaznuje po točki 1.) ali 2.) člena 165., odloči disciplinsko sodišče, ali in v koliko naj se mu povrnejo ustavljeni prejemki.

Člen 211.

O odstranitvi od službe odloča disciplinsko sodišče prve stopnje brez ustne razprave.

Zoper odločbo o odstranitvi se smeta pritožiti tako državni tožitelj kakor tudi uslužbenec. Pritožba ne ustavi odstranitve.

Člen 212.

Ustavitev prejemkov se računi od dne, ko je bil uslužbenec odstranjen od službe po odločbi disciplinskega sodišča.

Člen 213.

Uslužbenec, za katerega se odredi odstranitev od službe, ne sme oditi iz službenega kraja brez dovolitve starejšine onega urada, kjer slušbuje.

Člen 214.

Vsa priobčila v disciplinskem postopanju se vročajo neposredno obdolžencu ali osebi, ki jo je obdolženec pooblastil za to.

Člen 215.

Zoper vsako odločbo v disciplinskem postopanju je pritožba dovoljena, če ni v zakonu izrečno izključena.

Vse pritožbe zoper disciplinsko postopanje se vročajo disciplinskemu sodišču prve stopnje v 15 dneh od dne priobčitve.

Predaja pošti na recepis velja, kakor bi se bila izvršila sodišču samemu.

Če je poslednji dan roka nedelja ali praznik, potee rok prihodnji delavnik.

Člen 216.

Vsa državna oblastva, civilna in vojaška, in vsa samoupravna oblastva morajo postopati na zahteve disciplinskih sodišč in njih organov ter jih smatrati za nujne.

Člen 217.

Upokojenci odgovarjajo disciplinski:

- 1.) za disciplinske pregreške, učinjene v času, ko so bili aktivni uslužbenci;
- 2.) za težke oškodbe ugleda svojega stanu, učinjene v pokoju;
- 3.) za hudodelstva in onečašeujoča dejanja, za katera je pristojno tudi redno sodišče.

Člen 218.

Disciplinske kazni za upokojence so:

- 1.) pismen ukor;
- 2.) zmanjšba pokojninskih prejemkov največ do 20 % za omejen čas, največ do 10 let;
- 3.) izguba pravice do pokojnine.

Člen 219.

Za disciplinsko postopanje zoper upokojence, kolikor ne spadajo pod disciplinsko oblast državnega sveta kot disciplinskega sodišča prve in poslednje stopnje, je pristojno disciplinsko sodišče prve stopnje, v čigar območje spada kraj njih stalnega prebivanja, če pa žive stalno v inozemstvu, ono sodišče, ki je pristojno za kraje, kjer so naposled aktivno službovali.

Člen 220.

Disciplinsko postopanje zoper upokojence je isto kakor zoper aktivne uslužbenice, samo da ima starej-

šinsko vlogo oblastni ali pa centralni starejšina one stroke, v kateri je upokojenec služboval.

Člen 221.

Nad uslužbenci narodne skupščine izvršuje celokupno disciplinsko oblast predsedništvo skupščine po predpisih tega zakona v prvi in poslednji stopnji.

Člen 222.

V disciplinskem postopanju se ne plačujejo takse.

Člen 223.

Vsa disciplinska kazniva dejanja, učinjena pred razglasitvijo tega zakona, je razsoditi po kazenskih odredbah dosedanjih disciplinskih predpisov, kolikor niso kazenske odredbe tega zakona milejše.

Glede postopanja samega je uporabljati odredbe tega zakona takoj tudi na one primere, ki že teko, razen onih, ki so v prvi stopnji že razsojeni.

XI. poglavje.

Prehodne odredbe.

Člen 224.

Od dne, ko se razglasi ta zakon, se postavljajo državni uslužbenci na razpoloženje, vendar pa dobivajo, opravljajo svojo dosedanjo službo, vse dosedanje prejemke. Najkasneje v štirih mesecih se mora izdati odlok, kateri izmed njih se obdrže še nadalje v državni

službi. Uslužbenec, o katerih se v tem času ne izda noben odlok, je smatrati za obdržane na njih položajih.

Vkljub temu se ne postavljajo na razpoloženje in ostanejo nadalje na svojih mestih: člani državnega sveta, člani glavne kontrole, vsi sodniki rednih sodišč in učitelji, ki niso smeli biti po dosedanjih zakonih ne premeščeni ne odpravljeni iz službe.

Z revizijo se smejo ukiniti poedina zvanja ali službena mesta.

Člen 225.

Ko se izda v dveh mesecih uredba, določena v členu 11. tega zakona, se izvrši najkasneje v treh mesecih potem razvrstitev državnih uslužbencev na podstavi tega zakona in te uredbe.

Člen 226.

Pri vsakem ministrstvu se ustanovi z ministrsko odločbo komisija, ki bo odločala, kateri državni uslužbenci naj se še dalje obdrže v službi in prevedejo po tem zakonu. Ta komisija bo sestavljena: iz treh najstarejših direktorjev ali načelnikov oddelkov dotičnega ministrstva, enega člana državnega sveta ali enega člana kasacijskega sodišča in dveh članov izven uradnikov dotičnega ministrstva.

Ta komisija priobčuje vse svoje odločbe pristojnemu ministru, ki jih predloži komitetu, sestavljenemu iz štirih ministrov. Ta komitet izvoli ministrski svet.

Člen 227.

V dveh mesecih od dne, ko se razglasi ta zakon, morajo predložiti vsi državni uslužbenci dokaze o predpisani izobrazbi. Na uslužbenčevo zahtevo sme minister ta rok podaljšati še za dva meseca.

Člen 228.

Zoper odločbo, s katero se uslužbenec prevede po tem zakonu, je dopustna pritožba na državni svet v 30 dneh po priobčitvi.

Zoper odločbo, s katero se uslužbenec ne prevede po tem zakonu, ni pritožbe.

Člen 229.

Prevedba državnih uslužbencev se izvrši po stanju z dne, ko se razglasi ta zakon.

Člen 230.

Z uradniki, o katerih se odloči, da jih je prevesti, je postopati tako-le:

I. Uradniki, ki imajo predpisano izobrazbo za stroko, v kateri službujejo:

1.) če imajo onega dne, ko se razglasi ta zakon, najmanj osem službenih let, pridejo v one skupine, ki ustrezajo položajem, na katerih so že bili;

2.) če imajo onega dne, ko se razglasi ta zakon, manj nego osem službenih let, pridejo v one skupine, v katere morejo po službenih letih priti po tem za-

konu. Če so na nižjem položaju, nego bi mogli biti po tem zakonu, pridejo v skupino, ki ustreza položaju, na katerem so že bili; če so na višjem, pridejo v skupino, v kateri bi mogli največ biti po tem zakonu.

II. Uradniki, ki nimajo predpisane izobrazbe za stroko, v kateri službujejo:

1.) če imajo onega dne, ko se razglasi ta zakon, najmanj 14 službenih let, pridejo v one skupine, ki ustrezajo položajem, na katerih so že bili dotlej. Toda taki uradniki, ki službujejo v stroki I. kategorije, ne morejo dobiti položaja 4. ali višje skupine te kategorije, razen če so že v tej skupini;

2.) če imajo onega dne, ko se razglasi ta zakon, najmanj osem službenih let, se smejo po povoljnem mnenju strokovnega sveta obdržati v stroki ali kategoriji, v katero spada ta stroka, ako so bili dne 1. januarja 1923. ali že prej v njej, in sicer glede skupine z uporabo odredb pod I., točke 2.), z omejitvijo, da ne morejo priti v 4. ali 5. skupino I. kategorije;

3.) če imajo onega dne, ko se razglasi ta zakon, manj nego osem službenih let, ne smejo ostati v kategoriji, za katero nimajo predpisane izobrazbe, kolikor bi spadal njih sedanji položaj v I. ali II. kategorijo; kolikor pa bi spadal njih položaj v III. kategorijo, se smejo prevesti vanjo po povoljnem mnenju strokovnega sveta.

Roki, predpisani v tem členu, se štejejo po členu 241.

Člen 231.

Z zvaničniki in služitelji, za katere se izda odlok, da jih je prevesti, je postopati tako-le:

Zvaničniki pridejo v one skupine, ki ustrezajo službi, v kateri se uporabljajo ob času prevedbe.

V upravnih granah, kjer ni razdelitve službe, ki ustreza skupinam zvaničnikov po tem zakonu, se uvrste v 1. skupino oni, ki imajo najmanj 15, v 2. skupino pa oni, ki imajo najmanj devet službenih let, in sicer z omejitvijo, da sme priti v 1. skupino največ šestina, v 2. skupino pa največ tretjina vseh zvaničnikov iste upravne grane.

Izmed služiteljev se uvrste v I. skupino oni, ki imajo najmanj 15 službenih let, in sicer z omejitvijo, da se sme uvrstiti največ tretjina vseh služiteljev iste upravne grane.

Roki, predpisani v tem členu, se štejejo po členu 241.

Člen 232.

Uradniki, ki pridejo zbog nove organizacije državne uprave po prevedbi na ta zakon v skupino, nižjo od njih prejšnjega položaja, ki je z novo organizacijo ukinjen, dobivajo izjemoma plačo one skupine, ki ustreza njih položaju po stari organizaciji, dokler ne pridejo po napredovanju zopet v skupino, ki ustreza njih prejšnjemu višjemu položaju, ali dokler ne pre-
stane njih aktivna služba.

Člen 233.

Vsi državni uslužbenci, za katere se izda odlok, da jih je prevesti, pridejo na ono stopnjo osnovne plače, ki ustreza službenim letom po členu 241.

Člen 234.*

V času do dne 1. septembra 1929. sme prestati služba državnim uslužbencem in se smejo premeščati državni uslužbenci, razen onih, ki so označeni v členu 224., tudi izven pogojev, določenih v zakonu o civilnih uradnikih in ostalih državnih uslužbencih z dne 31. julija 1923.

Člen 235.

Državnim uslužbencem z vseh pravnih ozemelj, iz katerih je sestavljena država, najsi so imeli po dosedanjih zakonih pravico do pokojnine ali ne, pa se prevedejo po tem zakonu, se priznava za pokojnino ves čas, ki so ga prebili v službi pred razglasitvijo tega zakona in ki se priznava v členu 137. tega zakona, z omejitvijo glede onih uslužbencev, ki niso imeli po dosedanjih zakonih pravice do pokojnine, da se jim šteje ta čas samo od dovršenega 21. leta starosti.

* Ta člen je natisnjen po zakonu z dne 25. julija 1926. («Službene Novine kraljevine Srba, Hrvata i Slovenaca» z dne 31. julija 1926., št. 172/XLVIII. — «Uradni list ljubljanske in mariborske oblasti» z dne 9. avgusta 1926., št. 315/72.)

Člen 236.

Državnim uslužbencem, ki so prestopili iz službe bivših deželnih, mestnih ali versko-prosvetnih avtonomij neposredno v državno službo, kakor tudi upokojencem takih naprav, se priznava čas, ki so ga prebili v taki službi, za čas državne službe.

Člen 237.

Državnim uslužbencem, ki so izvrševali pred ujedinenjem v krajinah izven Srbije in Črne gore svobodne poklice, pa so po ujedinenju zaradi olajšave organizacije državne uprave v teh krajinah vstopili v državno službo, in sicer najmanj dve leti pred razglasitvijo tega zakona, ter so še v njej v tem času, se priznava za pokojnino za vsako leto državne službe po eno leto, ki so ga prebili v svobodnem poklicu pred ujedinenjem, če ostanejo v državni službi najmanj pet let, ali do smrti, če bi umrli pred tem rokom; na ta način se sme vzeti v poštev največ 15 let izvrševanja svobodnega poklica pred ujedinenjem.

Člen 238.

Pravim članom akademij znanosti, ki niso državni uradniki ali so kot državni uradniki završili kariero s pokojnino, manjšo od pokojnine rednih univerzitetnih profesorjev, a zaradi starosti ali telesne nesposobnosti ne bi mogli pridobivati toliko, da bi se vzdrževali, se

sme na poseben predlog akademije in po odločbi ministrskega sveta z ukazom odrediti dosmrtna podpora, enaka pokojnini rednega univerzitetnega profesorja.

Univerzitetnim profesorjem, ki so prišli iz druge službe ali so prišli na univerzo iz tuje države, se priznavajo v službena leta vsa leta, ki so jih prebili v prejšnji službi.

Člen 239.

Prej upokojeni uslužbenci ostanejo še nadalje z istimi pokojninami in draginjskimi dokladi.

Uslužbenci, upokojeni potem, ko stopi v veljavo ta zakon, a v treh letih od dne, ko stopi v veljavo, uživajo pokojnino po odredbah dosedanjih zakonov. Od tega se izvzamejo uslužbenci, ki se upokoje, ko so dovršili zakonsko število službenih let ali so dosegli starost, po kateri morajo po zakonu stopiti v pokoj.

Uslužbencem, ki se onesposobijo, izvrševaje svojo službo, sme ministrski svet priznati pravico, da se upokoje po odredbah tega zakona.

Člen 240.

Rodbina državnih uslužbencev, ki so jim pripadle rodbinske pokojnine pred razglasitvijo tega zakona, ostanejo tudi nadalje isti prejemki, v katere se štejejo tudi dosedanje draginjske doklade.

Hčeram državnih uslužbencev, ki jim je po dosedanjih zakonskih predpisih pripadala rodbinska pokojnina tudi preko meje, ki jo je začrtal ta zakon,

ostane ta pravica še nadalje ob pogojih dosedanjih predpisov, toda z vsoto, odrejeno v tem zakonu.

Člen 241.

Za odrejanje periodičnih stopenj osnovne plače se šteje čas državne službe, ki se šteje za pokojnino, ali čas, ki je priznan s posebnimi zakonskimi predpisi; toda ta čas se uvaža v vsakem primeru samo po svojem učinkovitem trajanju.

Državnim uslužbencem, ki se omenjajo v členu 237., se šteje v učinkovita službena leta tudi ono število let, prebitih pred vstopom v državno službo v svobodnem poklicu, katero se ujema s številom let državne službe, ki ga imajo na dan razglasitve tega zakona.

Člen 242.

Za odrejanje skupin se šteje čas, ki ga računijo poedine stroke državne službe za napredovanje v stroki.

Člen 243.

Uslužbenci, za katere se izda odlok, da jih ni prevesti, se upokoje, če so pridobili po dosedanjem zakonu pravico do pokojnine, po dosedanjem zakonu; če pa niso pridobili pravice do pokojnine, se odpuste iz državne službe in dobe za odškodnino svojo dvomesečno dotedanjo sistemizirano plačo z draginjskimi dokladami vred, ako so bili manj nego pet let v neprekinjeni državni službi, a svojo trimesečno do-

tedanjo sistemizirano plačo z draginjskimi dokladami vred, ako so bili najmanj pet let v neprekinjeni državni službi.

Člen 244.

Na uslužbenca iz oblasti izven Srbije in Črne gore, ki so vstopili v službo pred dnevom 28. junija 1921., se uporablja odredba točke 10.) člena 133. po dveh letih, ko se razglasi ta zakon.

Člen 245.

Ministrski svet se pooblašča, da sme v prvih štirih letih po razglasitvi tega zakona, če ne bi bilo zadosti kandidatov s predpisano popolno kvalifikacijo, dopustiti z uredbo prestop iz nižje kategorije v neposredno višjo kategorijo še v teh treh primerih:

1.) če prebije kandidat poseben teoretičen izpit, ki bi se v vsaki kategoriji predpisal za to in s katerim bi kandidat dokazal, da razpolaga z obćim znanjem, ki ga mora imeti uradnik kategorije, v katero hoće vstopiti;

2.) če je odslužil kandidat v svoji kategoriji najmanj 15 let službe, ki se mu šteje za napredovanje, pa mu pristojni minister na povoljno mnenje strokovnega sveta v interesu službe dovoli prestop v novo stroko proti naknadnemu državnemu strokovnemu izpitu iz te stroke;

3.) če je odslužil kandidat v primeru drugega odstavka člena 69., poslovaže začasno v stroki višje

kategorije, v tem poslovanju najmanj sedem let, ki se mu štejejo za napredovanje, pa mu pristojni minister na povoljno mnenje strokovnega sveta v interesu službe dovoli prestop v novo stroko proti naknadnemu državnemu strokovnemu izpitu iz te stroke.

Prestopaje tako iz nižje kategorije v neposredno višjo, sme priti uradnik največ v ono skupino višje kategorije, ki ustreza skupini, v kateri je bil, ali v ono skupino, v kateri je začasno služboval, po svoji volji pa tudi v najbližjo nižjo skupino. V I. kategoriji tak uradnik ne sme napredovati dalje od 6. skupine.

V primeru točke 1.) mora prebiti uradnik razen posebnega teoretičnega izpita tudi državni strokovni izpit po predpisih stroke, v katero vstopi.

Načela tega člena veljajo tudi za prestop zvaničnikov v III. kategorijo uradnikov.

Člen 246.

Odredba četrtega odstavka člena 137. se mora uporabljati samo na državne uslužbence, ki bi se udeleževali prihodnjih vojn.

Kar se tiče rezervnih častnikov, obdrže glede vštevanja vojnih službenih let za pokojnino pravice, ki so si jih pridobili po členu 22. zakona o ustroju vojske iz leta 1904.

Člen 247.

Ministri in državni podtajniki na razpoloženju imajo, če imajo najmanj eno leto službe, ki se jim

šteje po členu 137. za ministrsko ali za podtajniško, prejemke ministra v pokoju, po službenih letih.

Člen 248.

Za uslužbence ministrstva za zunanje posle veljajo odredbe tega zakona z nastopnimi izpremembami in dopolnitvami:

Vkljub točki 3.) člena 62. ne smejo biti uslužbenci resorfa ministrstva za zunanje posle postavljeni pri diplomatskih ali konzularnih zastopništvih v inozemstvu, če niso prebili najmanj dve leti službovanja, v državi.

Vkljub četrtemu odstavku člena 71., a z omejitvijo, navedeno v predhodnem odstavku tega člena, smejo biti uslužbenci ministrstva za zunanje posle premeščeni po službeni potrebi tudi pred pretekom dvoletne službe v kraju, iz katerega se premeščajo.

Uslužbenec diplomatsko-konzularne stroke se ne sme oženiti s tujko brez predhodne dovolitve ministrstva za zunanje posle in po zaslišanju strokovnega sveta tega ministrstva. Pri dajanju dovolil je treba paziti na število takih primerov, da ne bo preveliko. Zoper uslužbenca, ki se pregreši zoper to, se mora uporabiti člen 133. tega zakona.

Za uslužbence poslaništev v inozemstvu predpiše minister za zunanje posle s pravilnikom po členu 108., kako naj se ugotavlja zdravstveno stanje uslužbencev.

Poslaniki v inozemstvu in pomočnik ministra za zunanje posle se ne ocenjujejo po predpisih tega zakona. Ocenjanje v prvi stopnji ostalih uslužbencev diplomatsko-konzularne stroke opravlja komisija pri ministrstvu za zunanje posle, ki se ustanovi kakor centralne komisije ostalih ministrstev. Odredba poslednjega odstavka člena 73. se uporablja tudi v tem primeru.

Pravica, izrekat disciplinske kazni, določene v členu 165. (točke 1. do 3.), pripada ministrstvu za zunanje posle. Kazni, določene v točkah 1.) in 2.) omenjenega člena, izreka minister sam, kazni, določeno v točki 3.), pa s pripomočjo disciplinskega sveta, ki ga sestavi minister iz uradnikov diplomatsko-konzularne stroke in čigar natančnejši ustroj predpiše z uredbo.

Rok začasne službe v resortu ministrstva za zunanje posle traja dve ali tri leta.

Vkljub členu 141. se smejo postavljati poslaniki v inozemstvu in pomočnik ministra za zunanje posle v pokoj po službeni potrebi tudi, preden so dovršili število službenih let, potrebnih za njih pokojnino. Te osebe se smejo tudi po službeni potrebi postavljati na razpoložnje. Odredba, da se jim mora podeliti prvo prazno mesto, ki ustreza njih činu, se ne uporablja nanje.

Diplomatsko-konzularni uradniki, za katere se izda odlok, da jih je prevesti, ne smejo dobiti pri razvrstitvi nižjega položaja od onega, na katerem so.

Posebne doklade uslužbencev zastopništev v inozemstvu se odredajo kakor do sedaj z letnim državnim proračunom.

Poslaniki v inozemstvu se izbirajo izmed oseb, ki imajo za to potrebna znanja in sposobnosti. Poslaniki imajo ministrski čin in položaj.

Člen 249.

Prejemki po tem zakonu se uredijo z državnim proračunom, pravica do njih pa teče državnim uslužbencem, ki se prevedejo, od dne 1. oktobra 1923.

Člen 250.

Predpisi tega zakona o plačah in pokojninah državnih uslužbencev veljajo, dokler se z izpremembo življenjskih razmer in s popravo vrednosti dinarja ne pokaže potreba, da se z novim zakonom, ko se predhodno draginjske doklade ukinejo kot nepotrebne, izpremene plače in pokojnine ter prilagode novim razmeram.

Člen 251.

Za izvrševanje tega zakona sta pristojna minister pravde in minister za finance glede vseh občil izvršnih predpisov, vsi ostali resortni ministri pa so pristojni glede posebnih izvršnih predpisov za svoje grane uprave.

Člen 252.

Ta zakon stopi v veljavo, ko ga kralj podpiše, obvezno moč pa dobi z dnem razglasitve v «Službenih Novinah»; tega dne prestanejo veljati vsi zakoni, ki so veljali do sedaj za civilne državne uslužbence, kolikor ni odrejena s tem zakonom izjema.

Našemu ministru priprave za ustavotvorno skupščino in izenačevanje zakonov priporočamo, naj razglasi ta zakon, vsem Našim ministrom, naj skrbe za njegovo izvrševanje, oblastvom zapovedujemo, naj postopajo po njem, vsem in vsakomur pa, naj se mu pokoravajo.

N a B l e d u, dne 31. julija 1923.

Aleksander s. r

Videl in pritisnil državni pečat:

čuvar državnega pečata,
minister pravde

dr. Laza Marković s. r.

Predsednik ministrskega sveta:

Nik. P. Pašić s. r.

(Podpisi ostalih ministrov.)

Kazalo.

(Na prehodne odredbe [XI. poglavje, člani 224. do 252.] se kazalo ne ozira. Številke pomenijo člene zakona.)

- Akontacija na rodbinsko pokojnino 152.
- Aktivni državni uslužbenci, prejemki 28.
- Blagajna, izročitev, podaljšanje roka za javljanje na službo 105.
- Blagajnik, imovina, zakonska zastava 122.
- Bolezen, akutna, po sklenjenem zakonu 151.
 - dobljena po državnem poslu 151.
 - — — — — odmera penzije 146.
 - pravica do prejemkov ob bolezni 111.
 - prestanek službe 111, 133.
 - štetje službenega časa v pokojnino ob bolezni kot posledica izvrševanja službe 137.
 - ugotovitev, komisionelna 108.
 - ugotovitev pri vstopu v pokoj 108.
 - vštetje v rok za komisijsko oceno 22.
- Bolnice, državne, zdravljenje državnih uslužbencev 112.
- Bolovanje preko 6 mesecev, vštetje včasno službo 23.
 - do 12 mesecev 111, 141.
 - vštetje časa za odsotnost na porodu 113.
 - vštetje časa za okrevanje 111.
- Branitelj, disciplinski, pri disciplinski razpravi 177.
 - — čuvanje tajnosti 177.
 - — dolžnost, se odzvati pozivu 177.
 - — pravica, pregledati spise 185.
 - — svoboden v obrambi 177.
- Civilni državni uslužbenec, definicija 1.
- Čin uradnikov (rang), odreditev 117, 118.
- Darila se ne smejo sprejemati 98.
- Davek pri prepovedi na tretjino plače 120.

- Davek na plačo in pokojnino plačujejo državni uslužbenci 127.
- Dejanje, onečaščuječe 50, 209.
- Dekret, potrditev odločb po njih 114.
 - oblika in vsebina 114.
- Denarna kazen 160.
- Denarne kazni se odtezajo od prejemkov 161.
 - se stekajo v državno blagajno 161.
- Disciplinska kazen 159, 165.
 - izvršitev 199, 205.
 - po obnovi postopanja 206.
 - se vpiše v uslužbenski list 199.
 - za upokoјence 217, 218.
 - preiskava, ustavitev prestopa na višjo plačilno stopnjo 49.
 - odreditev 181.
 - razprava 181, 187, 190.
 - odreditev 187, 188.
 - ustna, javna 189.
 - zapisniki 191.
 - razsodba, razglasitev 195.
 - priobčitev 195.
 - pritožba 196 sl., 215.
 - odškodovanje pri oprostitvi 207.
 - ustavitev prestopa na višjo plačilno stopnjo 48.
 - napredovanja 59.
 - in contumaciam 188.
 - odločba o stroških 194.
 - oprostitev obtoženca ali kazen 194.
 - Disciplinski predpisi 159 sl.
 - pregrešek 159, 164, 180.
 - preiskava 180.
 - zastarevanje 200.
 - preiskovalec, postavitev 184.
 - dovršitev preiskave 185.
 - prestopok 159.

- Disciplinski sodnik, neodvisnost 174.
 - izločitev 178.
 - spisi, objavljenje 185.
 - pregled 185.
 - tožitelj 176.
 - pregled spisov 185.
 - zahteva obnove 202.
- Disciplinsko postopanje 166, 168, 181.
 - obnova 202, 203, 204, 205.
 - prekinitiv 186, 201.
 - pritožbe 215.
 - stroški 194.
 - takse 222.
 - ustavitev pri ostavki 134.
 - uvedba 181, 182.
 - vročanje priobčil 214.
 - zoper upokoјence 219 sl.
 - sodišče 166, 167.
 - delegiranje 179.
 - druge stopnje 167, 197, 198.
 - odlok glede ustavitve prestopa na višjo plačilno stopnjo 49, 50.
 - o naknadni vštetvi časa 49.
 - odredbe, pritožbe 186, 187, 196, 211, 215.
 - predsednik 175.
 - pristojnost 169, 179.
 - sestava 171.
 - spor o pristojnosti 172.
 - zaprisega prič 192.
- Dnevničarji, najemanje 130.
- Doklada, posebna, na plačo 40.
 - za otroke 28, 41, 42.
 - — — prestanek 42.
 - — — tudi po polnoletnosti 42.
 - — — pri nesposobnosti za pridobivanje 42.
 - — — začasnega uslužbenca 44.
 - — — ki uživajo rodbinsko penzijo 149.

- Doklada za otroke vdovi in otrokom skupaj 149.
— — — ob ločenem prejemu pokojnine 150.
— — — če sta oče in mati državna uslužbenca 43.
— — — ločenim 43.
— — — ženi, če mož ni državni uslužbenec ali upokojenec 43.
— — — ločeni ženi 43.
— — — upokojencu 143.
— na davke, državne in samoupravne 127.
Dokumenti za podatke v uslužbenskem listu 115.
Dolgovi umrlega uslužbenca, izterjanje 121.
Dolžnost vzdrževanja, stanarina 38.
Draginjske doklade 46.
Društva, inozemska 96.
Državljanji, naturalizirani, dostop v državno službo 2.
— tuji, sprejem v državno službo 2.
Državljanjska čast, izguba 4.
Državljanstvo, izstop iz njega, prestanek službe 133.
— izguba, pravica do pokojnine 154.
Državna oblika 4.
Državni red 4.
— strokovni izpit, glej: Izpit.
— svet, člani 11.
— — člani se ne morejo kandidirati za narodne poslance 95.
— — disciplinsko sodišče 167, 172.
— — — predsednik 175.
— — odobritev sprejema naturaliziranih državljanov 2.
— — — odlikovanih oseb 2.
— — predsednik 11.
— — pritožba zaradi slabe ocene 73.
— tečajji, posebni višji strokovni 7.
— uslužbenec, aktivni, prejemki 28.
— — definicija 1.
— — ločen, stanarina 38.
— — ločen, stanarina 38.
— — vdovec, stanarina 38.

- Državni uslužbenec, pogoji za vstop v državno službo 4.
Finančni odbor narodne skupščine, odreditev osnovne plače ob prestopu iz samoupravne službe ali svobodnega poklica 67.
— — — — odreditev posebne doklade na plačo 40.
— — — — zvišanje redne stanarine 37.
— zakon, število službenih položajev 51.
Fotografija uslužbencev 115.
Glavna kontrola, člani 11.
— — — kategorija 7.
— — — se ne morejo kandidirati za narodne poslance 95.
— — predsednik 11.
Glavne skupine 9.
— — postavljanje v položaje glavnih skupin 52.
Gospodinjstvo, skupno, stanarina 38.
Grupe državnih uslužbencev 33.
Hudodelstvo 4, 50, 209.
Izbiranje uradnikov 61.
Izguba državljanjske časti 4.
Izobrazba, fakultetna 6.
— srednješolska 6.
— višja od one, ki se zahteva za stroko, 55.
— predpisana za stroko 3, 6, 8, 13.
Izostanek od službe 104.
Izpiti državni strokovni, oprostitev 53, 64.
— — — ustanovitev 54.
— — — olajšave 55.
— — — ob prestopu iz stroke v stroko 64.
— na posebnih višjih strokovnih državnih tečajih 7.
Izpraznjena mesta, glej: Službena mesta.
Izpremembe v osebnih in rodbinskih razmerah 107.
Izražanje načel zoper državno obliko 4.
— — protipravne izpremembe državnega reda 4.
Javljanje na službo pri vstopu 102.
— — — ob premestitvi 105, 133/7.
— — — po odmoru 133/7.

- Javljanje na službo po odsotnosti 133/7.
Kasacijsko sodišče, člani 11.
— — predsednik 11.
— — člani se ne morejo kandidirati za narodne poslance 95.
Kategorije uradnikov 5, 6, 8, 9.
— službe 29.
Kazen, denarna, glej: Denarna kazen.
— za nerednost 159, 160.
— — — izrek 161.
— — — pismena priobčitev 161.
— — — priobčitev komisiji za oceno 161.
— — — pritožba 162.
— — — zaslišanje 161.
— — — vpis v uslužbenški list 161.
Kazenska preiskava 50.
Kazenski postopnik 168, 178.
— zakonik, izvršitev naloga proti njemu 90.
Kazensko postopanje, redno 182.
— — obvestitev starejšine 183.
— sojenje ne izključuje disciplinskega 159.
Kazniva dejanja pri opravljanju službe 99.
Komisija ali nadomeščanje do treh mesecev 101.
— za oceno, člani 74.
— — — odloki 83, 84.
— — — podaljšanje začasnega službovanja 19.
— — — priobčitev kazni za nerednost 161.
— — — pritožbe zoper odločbe 85.
— — — priznanje stalnosti 18, 19.
— — — sestava 74, 76.
— — — ustanovitev 75, 76.
— — — oblastna 73.
— — — centralna 73.
Komisijska ocena, nepovoljna 25.
— — rok zanjo pri izpremembi stroke 21.
— — — pri odsluženju roka v vojski 22.
— — — pri zapustu državne službe 22.

- Konkurz, vstop v državno službo 4.
— odstranitev od službe 208.
— prestanek državne službe 133, 141.
Kontraktualni uslužbenci, najemanje 130.
— — v ožjem zmislu 130.
— — tuji državljani 2.
Kontrola, glavna, člani 7, 11.
— — predsednik 11.
Kralj, postavljanje na položaje v glavnih skupinah 26, 52.
Kraljev ukaz, glej: Ukaz.
Kretanje v službi 47.
Leta, glej: Službena leta.
Leto starosti, doklade 42.
Ločeni uslužbenci, stanarina 38.
Mesta, glej: Službena mesta.
Minister, dovolitev postranske službe 94.
— dovoljevanje odsotnosti 110.
— izdajanje dekretov pri odločbah po kraljevem ukazu 114.
— ocenjanje 73.
— odlok o pravici do pokojnine 156.
— — o priznanju stalnosti odlikovancem 17.
— — o sprejemu v začasno državno službo 15.
— odreditev osnovne plače pri prestopu v državno službo 67.
— odveza od dolžnosti uradne tajnosti 91.
— oprostitev od strokovnega izpita 64.
— postavljanje na položaje 52.
— potrditev stalnosti 26.
— predlog za izplačilo rodbinske penzije enkrat za vselej 153.
— predlog za najemanje kontraktualnih uslužbencev 130.
— za finance, dovolitev brezobrestnega posojila 123.
Ministri, plače 27.
— izmera pokojnine 140.
— nanašanje uradniškega zakona nanje 1.
— pravica do pokojnine 139.

- Ministri, pravica do rodbinske pokojnine 144.
— štetje časa državne službe 137.
Ministrski svet, najemanje kontraktualnih uslužben-
cev 130.
— — določitev kategorij za stroke 8.
— — odlok glede izplačila rodbinske penzije enkrat
za vselej 153.
— — odobritev uživanja pokojnine v tuji državi 157.
— — odrejanje draginjskih doklad 46.
— — — posebnih doklad na plačo uslužbenecv izvest-
nih strok 40.
— — predsednik, plača 27.
— — sprejem odlikovanih oseb v državno službo 2.
— — zvišanje redne stanarine 37.
Nadomeščanje do treh mesecev 101.
Nagrade za kontraktualne uslužbenecv, dnevničarje 130.
Najemnina za stanovanje, prepoved na stanarino 120.
Nalog, službeni, izvrševanje 90.
— — pismeni 90.
— — pripombe 90.
Napredovanje, dekret 114.
— — ob prestopu iz stroke v stroko 64.
— — — v državno službo 66.
— — prejemki, pripadnost 106.
— — štetje časa na vojaških vajah in v vojski 119.
— — let, ko je uslužbenec slabo ocenjen 59.
— — — začasne službe v napredovanje 19, 24.
— — ustavljeno z disciplinsko razsodbo 59, 165.
— — v stroki, predpisi 60.
Narodna skupščina, uslužbenecv, disciplinska oblast 221.
Narodni poslanec, prejemki izvoljenega državnega usluž-
benca 126.
— — kandidiranje državnih uslužbenecv 95.
Narodnost pri sprejemu v državno službo 2.
— — srbsko-hrvatska-slovenska 2.
Nastavniki vseh šol se ne ocenjajo 72.

- Nastop službe, javljanje 102.
— — pripadnost prvih prejemkov 106.
Natečaj za izpraznjena mesta 61.
Naturalizirani državljani, dostop v državno službo 2.
Nepremestnost z jamčena s specialnimi zakoni 71.
Nerednost, zastarevanje 163.
Nesposobnost za pridobivanje 42, 154.
— — za službo 125, 141.
— — — prestanek 133/1.
— — za stalnost 133/9.
Občevanje, uradno, s strankami 92.
— — z višjimi oblastvi 93.
Obdolženec (disciplinski), pravica do pregleda spisov 185.
Obsodba rednega sodišča 4, 154.
Obtoženec (disciplinski), poslednja beseda 190.
Ocena, komisija, spoznanje uslužbenca za stalnega 18.
— — kadar se odloča o stalnosti 72, 77, 83.
— — letna 72, 77.
— — nepovoljna 25.
— — nesposobnost uslužbenčeva 19.
— — podaljšanje začasnega službovanja 19.
— — pritožbe 81, 83, 85.
— — vštetje roka pri izpremembi stroke 21.
— — — pri zapustitvi državne službe 22.
— — — pri odsluževanju roka v vojski 22.
— — slaba 48, 59.
— — napredovanje v skupinah 59.
— — trikrat zaporedoma 133.
— — šestkrat tekom službe 133.
— — prestanek službe 133.
— — prestop v višjo stopnjo ustavljen 48.
Ocenjanje državnih uslužbenecv 72 sl., 84.
— — komisijsko, obvezno 20.
— — nastavnikov vseh šol 72.
— — sodnikov 72.
Očetovska oblast 4.
— — prestanek službe 133.

- Oddaljevanje iz kraja službe 103.
— — — — prestanek službe 133/7.
— — — — javljanje na službo 133/7.
Odlikovane osebnosti, sprejem v državno službo 2, 17, 53.
Odluk o sprejemu v državno službo 15.
Odmor, pravica do njega 109.
— čas za njega uporabo 109.
— javljanje na službo po odmoru 133/7.
— s posebnim zakonom urejen 109.
— prestanek službe 133/7.
Odpustitev iz državne službe, disciplinska kazen 165.
— — — — dekret 114.
— — — — izguba pravice do osebne pokojnine 154.
— — — — ob nesposobnosti za stalnost 19.
— — — — odločba, kompetenca 135.
— — — — po disciplinski razzsodbi, rodbinska penzija 145, 165.
— — — — pri uporabljanju oblasti v strankarske namene 95.
Odsotnost po privatnem poslu 110.
— javljanje na službo 133/7.
— zaradi poroda 113.
— prestanek službe 133/7.
Odstranitev od službe 134, odlok 211.
— — — pritožba 211.
— — — iz službenega kraja 103, 213.
— — — od službe, glej: Prestanek službe.
— — — po disciplinskem sodišču 208.
— — — po starejšini 209.
— — — — priobčitev disciplinskemu sodišču 209.
Odvetnik, glej: Pravni zastopnik.
Okrevanje, čas se šteje v bolovanje 111.
Okrožni načelniki, premestitev 71.
Omožitev, izguba pravice do rodbinske penzije 154.
— rodbinska penzija pri zopetni obvdovitvi 155.
Opomin 160.
Opravičba izostanka od službe 104.

- Opravljanje službenih poslov 90.
Osebnostne in rodbinske razmere, prijavljanje 107.
Osnovna plača, prepoved na tretjino 120.
— — — stopnje 29.
— — — uradnikov prvih treh skupin I. kategorije 28.
— — — ustavitev napredovanja v stopnjah osnovne plače 165.
— — — ustavitev prestopa na višjo stopnjo 48, 49, 50.
— — — začasnega uslužbenca 44.
— — — zvaničnikov in služiteljev 30.
— — — zvišana za 15 % 31.
Ostavka na državno službo 22, 134.
— — — — pismena 134.
— — — — sprejem 114.
— — — — uslužbenca na razpoloženju 126.
— — — — uvažitev po enem mesecu 134.
Otroci, doklada, glej: Doklada.
— pozakonjeni 42.
— v zakonitem skrbstvu 38.
— zakoniti 42.
Otrok, zakonit, rodbinska pokojnina 151.
— pozakonjen, rodbinska pokojnina 151.
Pismenost 10.
Plače državnih podtajnikov 27.
— aktivnih državnih uslužbencev 28.
— ministrov 27.
— osnovne 29, 30, 31.
— položajne, uradnikov 32, 33.
— zvaničnikov in služiteljev 34.
Podaljšana očetovska oblast 4.
Podčastniki, sprejem v III. kategorijo uradnikov 7.
Podpore obolelemu uslužbencu, nesposobnemu za delo, 125.
— — — rodbini po umrlem uslužbencu, ki ni dobil pravice do pokojnine, 125.
— — — ženi in otrokom ob smrti uslužbenčevi 124.

- Podtajniki, državni, plače 27.
— — — izmera pokojnine 140.
— — — pravica do rodbinske pokojnine 144.
— — — pridobitev pravice do pokojnine 139.
— — — štetje službe za pokojnino 137.
Pogodba za kontraktualnega uslužbenca 130.
— o drž. nabavah, uslužbenec ne sme biti stranka 97.
Pogrebna 124.
Pokojnina, osnovna, izračunanje 138, 140.
— izguba pravice do pokojnine 154, 165, 218.
— izmera osebne pokojnine 140.
— — — — odlok o pravici do nje 156.
— — — — odreditev količine 152.
— — — — po specialnih zakonih 140.
— pravica do celotne pokojnine 139, 141.
— prepoved na pokojnino 120.
— pridobitev pravice do pokojnine 139.
— prošnja za pokojnino 134, 141.
— rodbinska pravica do nje 136, 144.
— izguba pravice do nje 142, 145.
— — — ministrov in državnih podtajnikov 144.
— — — otrokom 149.
— — — odmera 146, 148.
— — — odreditev količine 152.
— — — prestanek pravice, odreditev ostalim članom 150.
— — — izterjanje dolgov umrlega uslužbenca iz pokojnine 121.
— — — dvojna 153.
— — — ločeno prejemanje 150.
— — — aktivne uslužbenke 153.
— — — organ za odrejanje 150.
— — — vdovi, če zakon ni bil sklenjen leto dni pred smrtjo uslužbenčev, 151.
— — — izplačevanje enkrat za vselej 153.
— — — odlok o pravici do nje 156.
— — — ugotovitev zdravstvenega stanja 108.
— — — uslužbenec Njegovega Veličanstva kralja 11.

- Pokojnina, uživanje v inozemstvu 157.
— — — vštetje 15%nega poviška osnovne plače v pokojnino 31.
— — — službe na vojaških vajah 119.
— — — štetje časa v aktivni službi 137.
— — — — kontraktualne službe 137.
— — — — vojaške službe med vojno 137.
— — — — — preko rednega roka 137.
— — — — — začasne službe 24.
— — — — — na razpoloženju 137.
— — — — — ob prestopu iz svobodnega poklica 137.
— — — — — pri sprejemu odlikovanih oseb 137.
— — — — — s prekinitvami 137.
— — — — — v krajinah, kjer so življenske razmere težavne 137.
— — — — — službe v Južni Srbiji 137.
— — — — — službe ministrom 137.
— — — — — državnim podtajnikom 137.
— — — — — poškodovancem 137.
Polnoletnost 4, 42.
— — — izguba pravice do rodbinske pokojnine 154.
— — — prestanek službe 133/10.
Položaj, službeni 32, 51.
— — — število 51.
— — — v glavnih skupinah, postavljanje 52.
— — — v pomožnih in pripravljalnih skupinah, postavljanje 52.
Položajna plača 28, 32, 33.
— — — prepoved na tretjino 120.
— — — ob prestopu v državno službo 67.
— — — skupine 32, 33.
— — — ustavitev napredovanja 165.
— — — zvaničnikov in služiteljev 34.
— — — 60 % začasnega uslužbenca 44.
Pomožna skupina 9.
Pooblaščena starejšin, glej: Prenos pravice.

- Popolna službena leta 45, 139.
 - — — selitev 45.
- Porod uslužbenke 113.
- Posebni posli, odobritev ministrskega sveta 101.
- Poslaniki v inozemstvu 71.
- Posli, službeni, opravljanje 90.
- Posojilo, brezobrestno, uslužbencu in upokojenцу 123.
 - — vračilni rok 123.
 - — dovoli minister za finance 123.
- Postavljanje na nižji položaj 70.
 - na položaj, kompetenca 52.
- Postranska služba, dovoljenje ministra 94.
- Poškodovanec, štetje službenega časa 137.
 - odmera pokojnine 146.
- Potni stroški, odškodnina 45.
 - — premeščenemu uslužbencu 71.
- Povišek, 15%ni osnovne plače 31.
- Pravilnik, glej: Predpisi.
 - za strokovne izpite 54, 55.
 - za zdravniške nagrade 108.
- Pravna pomoč pri disciplinskem postopanju 216.
- Pravni zastopnik, branitelj pri disciplinski razpravi 177.
- Prazniki, službovanje ob njih 103.
- Predjem, glej: Posojilo.
- Predpisi glede disciplinskih tožiteljev 176.
 - glede oblike in vsebine dekretov 114.
 - o izberi števila drugov za upravno sodišče 171.
 - o ocenjanju zvaničnikov in služiteljev 78.
 - o organizaciji poedinih strok državne službe 60.
 - o ureditvi poedinih gran državne službe 64.
 - za izbero uradnikov na izpraznjena mesta 61.
- Predsednik ministrskega sveta, plača 27.
- Preiskava, predhodna, glede disciplinskega pregreška 180, 181.
- Prejemki, redni, zvišanje 7.
 - aktivnih državnih uslužbencev 28.
 - pravica do njih ob razrešitvi, oziroma smrti 135.

- Prejemki ob bolezni 111.
 - ob napredovanju 106.
 - prvi, od dne sprejema 106.
 - — od dne nastopa službe 106.
 - vojaški večji kakor v civilni službi 119.
- Premestitev, dekret 114.
 - kompetenca 71.
 - javljanje na službo 105, 133/7.
 - na izpraznjena mesta 71.
 - po neizogibni službeni potrebi 71.
 - po prošnji 71.
 - po preteku dveh let službe v kraju 71.
 - prestanek službe 133/7.
 - potni in selitveni stroški 71.
 - razrešenje službe 105.
 - uslužbenki list 115.
- Prenos pravice ministrov na podrejene organe glede sprejema v začasno državno službo 15.
 - — — — — glede postavljanja na položaje v pomožnih in pripravljajlnih skupinah in drugih uslužbencev 52.
 - — — — — dovolitev za odsotnost po privatnem poslu do 40 dni 110.
 - — — — — odločbe o prestanku službe 135.
 - — — — — odllok o pravici do pokojnine 156.
- Prepoved na stanarino 120.
 - na plačo 120.
 - — — za državne terjatve 120.
- Prestanek službe 4, 131 sl.
 - — po izvršni razsodbi, potrditev 135.
 - — po preteku 12 mesecev bolezni 111.
 - — po razsodbi rednega ali disciplinskega sodišča 132.
 - — po uslužbenčevi volji 134.
 - — po zakonu (uradniškem) 133.
 - — s smrtjo 136 sl.
 - — odločba, kompetenca 135.

- Prestop v višjo plačilno stopnjo 47, 48, 49, 50.
— iz druge v državno službo 66.
— iz drugih skupin, izpit 54.
— iz kategorije v kategorijo 65, 67.
— iz pripravljalnih skupin 54, 56.
— iz stroke v stroko 63, 64.
— v pomožno skupino 56.
— zvaničnikov in služiteljev iz nižje v višjo vrsto državne službe 68.
- Pripravljalne skupine 9.
— — prestop iz njih, izpiti 54.
- Prisega pri vstopu v državno službo 88.
— zapisnik 88.
- Prisotnost v službi 103.
— v kraju službe 103.
- Pristanek za sprejem v nižjo službeno kategorijo 13.
- Pritožba na državni svet zoper odločbo o prestopu službe 135.
— zoper odloke o pravici do pokojnine 156.
- Pritožbe zoper odločbe komisije za oceno 85.
- Profesor, univerzitetni redni 11.
- Prošnja za vstop v državno službo 12.
— za upokojitev 141.
- Prvenstvo pri izpopolnjevanju izpraznjenih mest 62.
- Rang, glej: Čin uradnika.
- Razmere, osebne in rodbinske, izpremembe 107.
- Razmerje, službeno, starejšine in podrejenca (sorodstvo) 100.
— dekreti 114.
— stalnih uradnikov, razglas v «Službenih Novinah» 114.
- Razpoloženje, postavitve nanje, dekret 114.
— postavitve stalnega uslužbenca na razpoloženje 126.
— vštetje časa za napredovanje in pokojnino 126.
— narodni poslanec 126.
— prestanek službe 133.
— upokojitev 141.
- Razredi krajev glede zvišane stanarine 37.

- Razrešitev službe ob premostitvi 105.
— — ob prestopu 135.
— — pravica do prejemkov 135.
- Razsodba rednega sodišča, prestanek službe 132, 133/8.
— disciplinskega sodišča, prestanek službe 132.
— rednega ali disciplinskega sodišča, izvršna, o prestopu službe, potrditev z odločbo ministrovo 135.
— izguba pravice do pokojnine 154.
- Razvrstitev zvanj po skupinah 9.
— uradnikov na kategorije 11.
- Redni prejemki, zvišanje 7.
— — v dinarjih 46.
— — nezadostni 46.
— — redna stanarina, glej: Stanarina.
- Rodbina, bolezen, smrt 123.
— pravica do pokojnine 136.
- Rodbinske razmere, prijavljanje 107.
- Rok 10 let za sprejem naturaliziranih državljanov tuje narodnosti 2.
— štetje v rok za komisijsko oceno 21, 22.
— najmanjši za vstop v višje skupine 57.
— za napredovanje po skupinah 59.
— za javljanje na službo pri vstopu 102.
— v vojski 4, 10, 42.
— — — vštetje službe za komisijsko oceno 22.
— — — se ne šteje v začasno službo 23.
— — — doklada 42.
— — — prvenstvo pri popolnjevanju izpraznjenih mest 62.
— — — prestanek službe 133/10.
— — — odsluženje, pravica do rodbinske pokojnine 154.
- Samoupravna služba, prestop v državno službo 67, 68.
- Selitveni stroški 45.
— — premeščenemu uslužbencu 71.
- Skrbstvo 4.
— prestanek službe 133, 141.

- Skrbstvo, odstranitev iz službe 208.
Skupine (grupe) 9.
— glavne 9, 26, 52.
— pomožne 9, 52.
— pripravljalne 9, 52.
— služiteljev 10, 11.
— zvaničnikov 10, 11.
Služba s stalno zvišano pozornostjo 40.
— s posebnim naporom 40.
— z izvestno nevarnostjo 40.
— izvrševanje državne službe 89.
— tuje države 154.
Službena leta 31, 139.
— mesta, dostop 2.
— — izpraznjena 61, 141.
— — popolnjevanje 62.
«Službene Novine», razglasi 114.
Službeni kraj, odstranitev 213, 103.
— nalog, izvrševanje 90.
— položaj, glej: Položaj.
— posli, opravljanje 90.
Službeno potovanje, glej: Potni stroški.
— razmerje, glej: Razmerje.
Službovanje pri uradu, za katerega je uslužbenec postavljen, 101.
Služitelj 5, 11.
— osnovna plača 30.
— položajna plača 34.
— vstop v skupino služiteljev, rok 58.
— prestop iz nižje v višjo vrsto državne službe 68.
— ocenjanje 78.
Služiteljska služba 10.
Sodniki se ne ocenjajo 72.
— prisega 88.
— disciplinsko postopanje 170.
Sorodniki, službeno razmerje 100.

- Specialni zakon za odškodnino pri službenem potovanju 45.
— — za draginjsko doklado 46.
Sposobnost za državno službo 3, 8.
— prirojena 8.
Sprejem v državno službo 4.
— — — — — naturaliziranih državljanov 2.
— — — — — tujih državljanov 2.
— — — — — začasno 15.
— — — — — odlikovancev 17.
— — — — — prvi prejemki 106.
Sreski poglavarji, premestitev 71.
Stalni državni uslužbenec, pravica do višje stopnje osnovne plače 47.
— — — — — napredovanje 53.
Stalnost, ocena o njej 83.
— nesposobnost, prestanek službe 133/9.
— odklonitev 19.
— odločanje pri oceni 72, 83.
— označba dneva 26.
— podelitev dekreta 114.
— pogoji 16, 18.
— potrditev 26.
— pridobitev 16, 17.
— priznanje za odlikovance 17.
— vštetje časa začasne službe 24.
— po komisiji za oceno 18.
Stanarina, naturalno stanovanje 39.
— začasnega uslužbenca 44.
— prepoved na stanarino 120.
— ustanovitev napredovanja v višjo stanarino 165.
— redna 28, 35.
— — zvišanje 37.
— — neomogućenih uslužbenecv 38.
— — vdov 38.
— — ločenih 38.
— — ena za moža in ženo 38.

- Stanarina, redna 75%na 38.
— — ločenih uslužbencev, oziroma uslužbenk 38.
— — uradnikov prvih treh skupin I. kategorije 35.
— — uradnikov 35.
— — zvaničnikov in služiteljev 36.
— — zvišana 28, 37.
— — uslužbenca, ki ne živi v skupnem gospodinjstvu 38.
— — vdov 38.
Stanovanja, cene visoke 37.
— — od države ali samoupravnega telesa 39.
— — vrednost po krajevnih razmerah 39.
Starejšinsko poročilo za oceno uslužbencev 79.
— — pripombe uslužbenčeve 81.
Starost pri vstopu v državno službo 4.
— 65 let, prestanek službe 138/10, 141.
— 60 let, upokojitev 133/10, 141.
— do 60 let, vrnitev upokojenca v državno službo 142.
Stopnja osnovne plače 29, 47.
— — — višja 47, 48, 49, 50.
— — — prestop ustavljen 48, 49, 50.
— — — pri prestopu iz kategorije v kategorijo 67.
— — — — iz druge v državno službo 67.
Strankarski nameni, uporabljanje oblasti v strankarske namene 95.
— — vplivanje starejšin 95.
Stroke, vstop v poedine 6.
— — izpremema 21.
— — zvanja v poedinih strokah 32.
Strokovni drug pri disciplinskem sodišču 171, 173, 174.
— — — — prisega 173.
— — — — nezavisnost 174.
Strokovni izpiti, glej: Izpiti.
Strokovni svet 8, 17, 53, 61, 64, 66, 67, 69, 129.
— — ustanovitev 129.
— — državni tečaji, posebni višji 7.
Strokovno delovanje 17.

- Suspenzija 208 sl., glej tudi: Odstranitev.
Svaštvo, službeno razmerje 100.
Svobodni poklic, prestop v državno službo 67, 137.
Šefi diplomatskih misij 71.
Šola, srednja, štirje razredi 6, dva razreda 10.
Šolanje, redno, doklade 42.
— — rodbinske pokojnine 154.
Šole, izobrazba 6, 8, 11.
— — srednja 6, 10.
— — višja strokovna 6.
— — srednja strokovna 6.
— — nižja strokovna 6, 10.
Štetje let v napredovanju, glej: Napredovanje.
— — v rok za komisijsko oceno 21.
Štendija države, izguba pravice do rodbinske pokojnine 154.
Strajk 96.
Tajnost, uradna 91.
— — odveza po ministru 91.
Takse, dekretne 128.
— — za vloge 128.
— — za priloge k uslužbenskemu listu 128.
— — za odloke pri odklonjenih zahtevah 128.
— — v disciplinskem postopanju 222.
Tečaji, posebni višji strokovni državni 7.
Ugled uslužbenca in starejšine 92.
— — stanu 159.
— — uslužbencev 159, 164.
Ukaz, kraljev, potrditev stalnosti za uradnike glavnih skupin 26.
— — odločba o prestopu službe za uradnike glavnih skupin 135.
— — dekret 114.
Ukor 165, 218.
Univerzitetni profesor 11.
Upokojenec, vedenje 92.
— — vrnitev v državno službo 142.

- Zamenjava službenega kraja, odobritev 71.
Zapor, preiskovalni 209.
Zaporna kazen, prestanek službe 133/8.
— — izguba pravice do pokojnine 154.
Zaposlovanje uradnika I. in II. kategorije v sorodnih strokah nižje kategorije 69.
— — II. in III. kategorije v nižjih skupinah neposredno višje kategorije 69.
Zapustitev službe brez vednosti starejšin 133/7.
— — javljanje v 10 dneh 133/7.
— — oddaljevanje iz kraja službe 103.
Zastarevanje nerednosti 163.
Zdravljenje, brezplačno, v državnih bolnicah 112.
Zdravniki, nagrade za pregled 108.
Zdravstveno stanje 108.
Združbe, katerih nameni nasprotujejo državi, 96.
— pridobitne 97.
Zloraba oblasti, kazniva 95.
Zmanjšba plače 165.
— — pri odstranitvi od službe 210.
— — od dneva odstranitve 212.
— pokojninskih prejemkov 218.
Zrelostni izpit 6.
Zvaničnik 5, 11.
— plača: položajna 34, osnovna 30.
— vstop v skupino zvaničnikov, roka 58.
— ocenjanje 78.
— prestop v višjo vrsto državnih uslužbencev 68.
Zvaničniška služba, zahteva zanjo 10.
Zvanja, razvrstitev po skupinah 9, 11.
— nazivljanje po strokah 32.
— nova, ustanavljanje 51.
— ukinitvev 126.
Zvišane stanarine, glej: Stanarina.
— osnovne plače, glej: Osnovna plača.
Zvišanje rednih prejemkov 7.
Zvršetek popolnih službenih let 45.



W.B. d.
35510

Prejemki državnih nameščenov in nastavnikov.

Kategorija	Osnovna plača			Položajna plača				Stanarina		Draginjske doklade			
	za čas	stopnja	na leto Din	skupina	na leto Din	uradniki najmanjši roki	nastavniki	za čas	na leto Din	osebne v položajni grupi	v krajih 2. razreda na mesec Din	v krajih 3. razreda na mesec Din	rodbinske
I.	od 1. do 3. leta	1.	3.600	9.	3.000		od 1. do 3. leta	od 1. do 6. leta	1.800				
	" 4. " 6. "	2.	4.560	8.	4.200	do 5 let	" 4. " 7. "			9., 8., 7.	900	800	
	" 7. " 9. "	3.	5.520	7.	5.400	" 8 " "	" 8. " 10. "	" 7. " 15. "	2.100				
	" 10. " 12. "	4.	6.600	6.	7.200	" 12 " "	" 11. " 15. "						
	" 13. " 15. "	5.	7.800	5.	9.600		" 16. " 20. "			6., 5.	1.000	900	
	" 16. " 18. "	6.	9.000	4.	12.000		čez 20 let	ostali čas	2.700				
	" 19. " 21. "	7.	10.200	3.	36.000			za prve tri skupine	3.600	4., 3.	1.100	1.000	
	" 22. " 24. "	8.	11.400	2.	42.000	ne dobivajo osnovne plače				2., 1.	1.300	1.200	
	" 25. " 27. "	9.	12.600	1.	48.000								
	" 28. " 30. "	10.	14.400										
nad 30 let		16.560											
II.	od 1. do 3. leta	1.	3.000	5.	1.920		od 1. do 3. leta	od 1. do 6. leta	1.200				
	" 4. " 6. "	2.	3.720	4.	2.640	do 7 let	" 4. " 8. "			5., 4., 3.	900	800	
	" 7. " 9. "	3.	4.440	3.	3.600	" 12 " "	" 9. " 14. "	" 7. " 15. "	1.500				
	" 10. " 12. "	4.	5.160	2.	4.800	" 15 " "	" 15. " 20. "			2.	1.000	900	
	" 13. " 15. "	5.	5.880	1.	6.600		čez 20 let	ostali čas	1.800	1.	1.100	1.000	
	" 16. " 18. "	6.	6.600										
	" 19. " 21. "	7.	7.320										
	" 22. " 24. "	8.	8.280										
	" 25. " 27. "	9.	9.240										
	" 28. " 30. "	10.	10.440										
nad 30 let		12.006											
III.	od 1. do 3. leta	1.	2.700	4.	1.680			od 1. do 6. leta	1.020				
	" 4. " 6. "	2.	3.300	3.	2.400	do 9 let		" 7. " 15. "	1.200	4., 3., 2.	800	750	
	" 7. " 9. "	3.	3.900			" 15 "							
	" 10. " 12. "	4.	4.500	2.	3.000			ostali čas	1.500	1.	900	800	
	" 13. " 15. "	5.	5.100										
	" 16. " 18. "	6.	5.700	1.	4.200								
	" 19. " 21. "	7.	6.300										
	" 22. " 24. "	8.	6.900										
	" 25. " 27. "	9.	7.620										
	" 28. " 30. "	10.	8.580										
nad 30 let		9.867											
Zvaničniki	od 1. do 3. leta	1.	2.400	3.	960	do 7 let		od 1. do 15. leta	1.020				
	" 4. " 6. "	2.	2.880										
	" 7. " 9. "	3.	3.360										
	" 10. " 12. "	4.	3.840	2.	1.440	" 15 "							
	" 13. " 15. "	5.	4.320					ostali čas	1.200		600	540	
	" 16. " 18. "	6.	4.800	1.	1.920								
	" 19. " 21. "	7.	5.280										
	" 22. " 24. "	8.	5.760										
	" 25. " 27. "	9.	6.240										
	" 28. " 30. "	10.	6.960										
nad 30 let		8.004											
Služitelji	od 1. do 3. leta	1.	2.100	2.	720	do 12 let		od 1. do 15. leta	900				
	" 4. " 6. "	2.	2.460										
	" 7. " 9. "	3.	2.820										
	" 10. " 12. "	4.	3.180										
	" 13. " 15. "	5.	3.540	1.	1.200			ostali čas	1.020		500	480	
	" 16. " 18. "	6.	3.900										
	" 19. " 21. "	7.	4.260										
	" 22. " 24. "	8.	4.620										
	" 25. " 27. "	9.	4.980										
	" 28. " 30. "	10.	5.340										
nad 30 let		6.141											

Za vsakega rodbinskega člana po 150 Din na mesec.

Dokler je uslužbenec začasen, dobiva le 60 % položajne plače.

Za neoženjence, vdovce, ločene brez otrok in one, ki ne žive v skupnem gospodinjstvu z osebami, katere vzdržujejo, le 75 % stanarine.

FINANSIJSKI ZAKON
za godinu 1932/33

§ 62

tačka 6) Odredba člana 144 zakona o činovnicima i ostalim državnim službenicima gradjanskog reda od 31 jula 1923 i člana 130 zakona o državnom saobraćajnom osoblju od 28 oktobra 1923 ima se razumeti tako, da pravo na porodičnu penziju imaju samo porodice onih državnih službenika koji su brak sklopili pre stupanja u službu ili za vreme aktivne službe, pa prema tome porodice onih državnih službenika koji su brak sklopili posle penzionisanja, a nisu bili docnije reaktivirani, nemaju pravo na porodičnu penziju.

Čl. 337 Finančnega zakona za 1928/29: Žena, katera je poročila vpokojenca kateri kasneje ni bil reaktiviran, nima pravice do rodbinske pokojnine.

- IX. snopič (drugi natisk): **Zakon, s katerim se veljavnost zakona o državnem računovodstvu kraljevine Srbije razširja na vse ozemlje kraljevine.** — **Zakon o izpremembah in dopolnitvah v zakonu, s katerim se je veljavnost zakona o državnem računovodstvu kraljevine Srbije razširila na vse ozemlje kraljevine.** (Pregledan in izpopolnjen z novimi določbami in abecednim pregledom.) — **Pravilnik za izvrševanje določil iz oddelka «B. Pogodbe in nabave» zakona o državnem računovodstvu.** (Z abecednim pregledom.)
- X. snopič: **Zakon o stanovanjih** (z dne 30. decembra 1921.). (Razprodan.)
- XI. snopič (tretji natisk): **Zakon o civilnih uradnikih in ostalih državnih uslužbencih.** (S kazalom.)
- XII. snopič: **Zakon o ustroju vojske in mornarice.**
- XIII. snopič: **Zakon o državnem prometnem osebju.** (Razprodan.)
- XIV. snopič: **Zakon, s katerim se razširjajo na vse območje kraljevine Srbov, Hrvatov in Slovencev odredbe IX. in X. poglavja «Kriminalnega (kazenskega) zakonika za kraljevino Srbijo» kakor tudi odredbe uvodnih pravil in prvega dela tega zakonika, kolikor gre za uporabljanje IX. in X. poglavja.** — **Zakon o posesti in nošenju orožja.** (Zakonu je dodana primerjalna razpredelnica za odredbe IX. in X. poglavja, uvodnih pravil, prvega dela srbskega kazenskega zakonika in vzporednih odredb avstrijskega in nemškega kazenskega zakona, ki jo je sestavil dr. Janko Polec.)

Nadaljevanje na četrti strani ovitka.



35510

- XV. snopič: **Zakon in naredba o prisilni poravnavi izven konkurza kakor tudi nekatere odredbe, na katere se sklicujeta ta zakon in ta naredba.**
- XVI. snopič: **Zakon o stanovanjih** (z dne 15. maja 1925.). (Zakonu so dodana pojasnila, ki jih je napisal deželnosodni svetnik in prisednik stanovanskega sodišča dr. Alojzij Gradnik, in kazalo.) (Razprodan.)
- XVII. snopič: **Zakon o kmetijskem kreditu.**
- XVIII. snopič: **Zakon o tisku.**
- XIX. snopič: **Zakon o volitvah narodnih poslancev za narodno skupščino kraljevine Srbov, Hrvatov in Slovencev.**
- XX. snopič: **Invalidski zakon.**
- XXI. snopič: **Zakon o dopolnitvah v zakonu o stanovanjih z dne 15. maja 1925.** (Zakonu so dodana pojasnila, ki jih je napisal deželnosodni svetnik in prisednik stanovanskega sodišča dr. Alojzij Gradnik.)

V zalogi Tiskovne zadruge so izšle tudi te-le priporočljive knjižice:

- Zakon o taksah in pristojbinah.** (Drugi natisk, pregledan in s pojasnili izpopolnjen.)
- Taksní in pristojbinski pravilnik.**
- Sodne takse po novem taksnem zakonu.**
- Predlog zakona o obči carinski tarifi z uvoznimi in izvoznimi carinami kakor tudi pripadne odredbe.**
- Pokojninsko zavarovanje nameščencev.**
- Predpisi za zaščito delavstva.** (Dva snopiča.)
- Dr. E. Pajnič: Civilnopravdni red v praksi.**